

# 2025년 (사)토종씨드림 대의원정기총회



**일시** : 2025. 2. 15(토) 14:00~18:00

**장소** : 천안 제능교육연수원(충남 천안시 동남구 수신면 우각골길 40)





## 2025년 토종씨드림 정기대의원총회 회순

<b>I. 사업보고</b>	
여는말	
성원 보고 및 개회 선언	
서기선출	
회순채택	
전 회의록 낭독	전차 회의록 p.2
감사 보고	감사 보고서 p.6
2024년 사업 및 결산 보고	사업 보고 p.8 / 결산 보고 p.25
<b>II. 2025년 임원선출</b>	
선거관리위원회 경과 보고(선거위원장)	p.32
임원 선출	
신구 임원 이취임식	
<b>III. 안건심의</b>	
2025년 사업 계획안 승인	2025년도 사업계획 p.33
2025년 사업 예산안 승인	2025년도 예산안 p.42
기타 안건	
<b>IV. 부록</b>	
1. 사단법인 토종씨드림 정관	p.43
2. 사단법인 토종씨드림 임원선거규약	p.49
3. 사단법인 토종씨드림 지회설립내규	p.52
4. 사단법인 토종씨드림 지회표준정관	p.53
5. 2025년도 대의원 명단	p.56

## 전 회의록 낭독

---

### 사단법인 토종씨드림 2024년 정기대의원총회 회의록

- 일 시 : 2024년 2월 17일(토) 13:30
- 개최장소 : 홍익대 세종캠퍼스 국제연수원 대회의실
- 참석자 : 대의원 59명
- 서 기 : 설경숙, 백수연

#### 성원보고 및 개회선언 : 14:00

변현단의장이 성원을 물으니 연상준사무국장이 대의원 총 81명 중 61명 참석하여 성원이 되었음을 보고, 의장이 개회를 선언하다.

#### 서기선출

의장이 서기선출을 물으니 사무국에서 백수연 종자국장과 설경숙 대의원을 서기로 추천하고 재석회원 전원이 박수로 백수연, 설경숙회원이 서기로 선임되다.

#### 회순채택

의장이 회의 순서를 물으니 총회자료집 회순 원안대로 진행할 것을 장명진대원이 동의 김삼남대원의 재청으로 가부를 물어 이의 없어 원안대로 진행하기로 하다.

#### 전 회의록 낭독

총회자료집을 참조하여 사무국장이 전차 회의록을 낭독하다.

의장이 전차회의록 채택을 물으니 이견이 없어 가부를 물어 이의 없이 전차회의록을 승인하다.

#### 감사 보고

이종국 감사가 2023년 2월 2일에 진행한 감사 내용을 보고하다.

- 회비 증가와 목적사업 관련한 다양한 사업 등의 노력으로 재정 상태가 전년 대비 양호
- 온라인 교육 및 적극적 홍보로 유의미한 성과 확인
- 재정과 사업 면에서 걱정하고 전년 대비 확장되었다.
- 종자 순환이 미흡하다는 평가가 있으므로 이를 위한 조직체계 구축이 필요하다.

의장이 감사보고서의 처리를 물으니 최성찬대원의 동의와 권기태대원의 제청으로 가부를 물어 통과되다.

#### 2023년 사업 및 결산보고

2023년 사업보고를 자료집을 참고하여 사무국장이 보고하다.

2023년 결산보고를 자료집을 참고하여 이유미회계가 보고하다.

의장이 의견을 물으니 박진선 대의원이 22년 결산에서 고유목적사업이었던 회비수익이 23년도에는 고유목적사업에서 빠지고 회비수익으로 항목이 옮겨진 이유와 공시내용과 총회내용이 같아야 하는 것 아닌지 질의하다.

이유미 회계가 22년까지는 회비수익이라는 계정과목을 썼는데 23년도에는 계정과목을 바꿔서 회원 회비로 변경했다. 계정과목만 바뀐 것이고 이번 회기까지는 계정과목이 정리되는 과정이며 24년도부터 공시용자료에 맞춰 준비하겠다고 답변하다.

의장이 의견을 물으니 재석회원의 전원 찬성하여 2023년 사업 및 결산보고를 승인하다.

#### 시상식 : 15:00~15:20

- 우수증식상 : 그리스도교육수녀회정막달레나수녀, 괴산토종학교김미경수녀, 인천채종포유형민, 하동우애라.
- 우수지역활동상 : 가평토종씨드림 채선미대표, 창원 이혜리회원.
- 꾸준상 : 거창담다 로컬푸드 최외순회원, 광주토종씨앗모임 신수오회원.
- 봉사상 : 성가소비녀회 양평분원, 검단정미소 배현옥회원, 오산 김응삼회원.

#### 휴회 : 15:20~15:30

#### 안건심의

##### - 제 1호 의안\_2024년 사업 계획안 승인

연상준 사무국장이 2024년 사업계획안을 자료집을 참고하여 설명하다.

DB개발자 김재경 대의원이 토종씨드림 DB를 시연하고 홈페이지 제작, 프로그램 만들기, 기존데이터 입력 및 DB 활용 3단계로 진행되고 있으며 현재 70% 개발되었음을 설명하다.

신동진대의원이 DB가 일반 회원들에게도 일부 정보가 공유되어 회원유입과 함께 더 많은사람들이 이용할 수 있도록 이용자를 확대하였으면 좋겠다는 의견을 내다.

변현단 의장이 2024년에는 DB 작업에 전력을 다해 올해 상반기에 공개할 수 있도록 하고, 회원들의 의견을 충분히 반영하여 제작하겠다고 답변하다.

변현단 의장이 토종씨드림 지회 설립에 대해 현재 씨앗을 나눈 후 순환이 잘되지 않는다. 지회는 씨앗을 매개로 한 네트워크다. 근거리에서 함께할 때 보급방식을 단순화하고 취약한 순환 구조를 강화할 수 있다. 지역에서 회원들간에 토종씨드림 지역회원 모임부터 시작해 보는 방식을 제안하며 지회설립계획 설명을 마치다.

의장이 의견을 물으니 신종출대의원이 동의하고 백인선대의원의 재청으로 가부를 물으니 재석회원의 전원 찬성으로 2024년 사업계획안을 승인하다.

##### - 제 2호 의안\_2024년 사업 예산안 승인

연상준 사무국장이 2024년 사업 예산안을 설명하다.

신동진대의원이 지역지회 활성화에 따른 회비수익 감소에 대해 우려를 표하다.

최외순 참관인이 예산안을 수입, 지출로 구분하기를 요청하다. 지역지회 회비는 토종씨드림에서 받는 게 맞고, 지회사업이 활성화되려면 지회회원이 마음을 내서 지회비를 내면 좋지만, 실제 부담이 될 것이므로 지회에 지원에

산을 편성할 것을 제안하다.

변현단 의장이 지역지회를 위한 통일된 규칙이 아직 정해지지 않았으며, 각 지역과 교류하면서 맞는 구조를 찾아 갈 것, 최외순 참관인의 말에 동의하며, 지역지회가 활성화되면서 예산편성을 할 수 있을 것이라 말하다.

박성인이사가 예산안, 결산안 관항목에 근거가 나와야 하며, 사무용품비, 급여 등 항목에서 근거와 상세내역이 있어야 한다고 제안하다. 향후에는 세부적인 세출, 근거를 만들어 총회에서 의결을 받아야한다고 발언하다.

연상준 사무국장이 올해는 원안대로 가고, 내년에는 개선하겠다고 답변하다.

의장이 의견을 물으니 박은주대의원이 원안대로 받기를 동의 문영득대의원이 재청하여 가부를 물어 재석회원의 전원 찬성하여 2024년 사업예산안을 승인하다.

### - 제 3호 의안\_정관 개정

연상준 사무국장이 정관 개정안을 자료집을 보고 설명하다.

장명진대의원이 시군 단위 조직 집행책임자는 국장, 도 단위 집행책임자는 처장, 전국 단위 집행책임자는 사무총장이 통상적이지 그 추세에 맞춰 총장으로 하자. 또 29조에 사무국장 임명과 관련된 내용이 나오는데 이 부분도 연동해서 수정해야 한다고 발언하다.

박성인 이사가 장명진 대의원의 의견에 따라 29조에 6항 개정도 동시에 이루어져야 하며, 정관 개정할 때는 여러 건일 경우 각 개별 건으로 안건처리를 해야한다고 발언하다.

민동욱 대의원이 장명진 대의원, 박성인 이사의 말씀에 동의하나, 현재 지역지회가 초기 단계이기 때문에 총장이라는 명칭은 이른감이 있으며, 사무처장으로 갈 것을 수정동의하다.

### 변현단 의장이 축조심의하기로 하고 기존정관 제45조의 의견을 묻다.

장명진대의원이 동의하고 민동욱대의원이 재청하여 가부를 물으니 만장일치로 45조 개정안이 통과되다.

박진선대의원이 현재 대의원 인원을 확인할 것을 요청, 연상준사무국장이 현재 대의원 총수가 64명임을 확인하다.

### 변현단 의장이 기존정관 제22조에 대의원임기를 2년으로 변경안에 대한 의견을 물으니 김재규대의원이 동의, 박성인대의원이 재청하여 가부를 물어 만장일치로 통과되다.

변현단 의장이 기존정관 제43조에서 사무국을 사무처로 변경안에 대해 의견을 물으니 민동욱대의원이 동의, 박성인대의원이 제청하여 의장이 가부를 물어 재석회원의 전원 찬성하여 정관 제43조 개정을 승인하다.

변현단 의장이 사무처장 원안과 사무총장 수정안 의견에 대해 표결로 갈 것인지 묻자 다수가 표결을 요청하여 표결심의를 진행, 사무처장 원안을 물으니 35명 거수, 사무총장에 17명 거수하여 의장이 원안대로 하는 것으로 표결처리 되었음을 선언하다.

의장이 정관 6조와 29조도 사무국에서 사무처로 연동 개정하는 것을 동의하는지 묻자, 전원 찬성하여 정관 제6조와 29조 개정을 승인하다.

### - 기타 안건

민동욱대의원이 설수안 감독의 영화<씨앗의 시간>전국동시개봉을 위한 티켓 판매 캠페인을 제안하다.

신동진대의원이 예산안 승인을 마쳤는데 이 캠페인을 통해 예산 추가지출과 티켓값은 과하지 않을지 묻다.

민동욱대의원이 토종씨드림 별도 예산은 없어도 될 것이며, 500명 모집을 목표치로 1인 2만원으로 둔 것이라 괜찮다고 판단, 영화극장 상영을 제안한 것이라 설명함.

이종국 감사가 광주에서 두 번의 상영회를 진행했었고 한번은 극장, 한번은 시립미술관 강당에서 상영하였다, 광주의 독립영화관과 같이 지역별로 소규모극장과 협약이 가능하지만, 큰 영화관의 경우 토종씨드림에 남는 수익이 있을지 의문을 표하며, 이사회 안건으로 올려서 회원확보와 홍보 구심점을 수단으로 쓰면 어떨지, 구체적 검토가 필요하다 발언하다.

김재규 대의원이 이종국 감사에 동의하면서, 안건이 아니고 결의로 처리하고, 이사회에서 전략적으로 검토해서 회원들에게 알릴 것을 제안하다.

의장이 이 안건을 이사회에 위임하여 검토하는 것에 대해문자 전원 찬성하여 안건을 다음 이사회 안건으로 위임하다.

최삼남 이사가 대의원들을 대상으로 회원 확보차원에서 토종씨드림 다음카페에 더 적극적으로 관심가지고 신규회원을 성심껏 환영하고, 다양한 게시물을 올릴 것을 부탁하다.

**회의록채택**

연상준사무처장이 회의록 낭독을 하기에는 정리가 필요해서 의결사항만 확인하고 이사회로 위임하는 것을 제안. 의장이 가부를 문자 전원 동의하여 의결사항만 확인하고 1차 이사회로 위임하다.

**폐회 : 17:14**

의장이 다른 안건이 있는지 묻고, 없음을 확인한 후 폐회할 것을 문자 전원이 만장일치로 찬성하여 감사 인사와 함께 폐회를 선언하다.

2024년 2월 17일

변현단 대표		김원술 이사	
박성인 이사		신수오 이사	
연상준 이사		이복자 이사	
		최삼남 이사	

## 감사 보고

---

### 감사보고서

사단법인토종씨드림(이하 토종씨드림)의 정관 제17조(임원의 직무) 및 제39조(회계감사)에 의거하여 2024년도 재정 및 사업 전반에 관한 감사 결과를 보고합니다. 이 감사를 실시하면서 피감사인이 제시한 자료를 바탕으로 필요하다고 인정되는 범위 내에서 비영리단체에 대한 일반적인 감사기준을 적용하였습니다.

- 감사 일시 : 2025년 1월 18일(토) 오전 11시
- 감사 장소 : 모두애사회적협동조합 회의실
- 수 검 인 : 연상준/사무처장, 이유미/회계담당

### 감사 의견

#### <재정/회계 부문>

1. 토종씨드림의 2024년 12월 31일 기준 재무상태표와 동일로 종료되는 보고기간의 운영성과 표는 적정하게 표시되고 있음을 확인하였습니다.
2. 회원의 후원금 등의 증가와 토종씨드림의 목적사업과 관련한 다양한 사업(특히, 펀딩사업) 등의 노력으로 당기 23,443천원의 현금수지 증가실적을 기록하였습니다.
3. 법인 설립과정에서 발생한 단기차입금 24백만원을 상환함으로써(현재 장단기차입금 0원), 임의 단체 토종씨드림의 퇴직급여를 정산 처리하였음을 확인하였습니다.

#### <사업 부문>

4. 토종씨드림으로의 통합에 따른 권리 및 의무의 포괄양도양수 등 대관(對官)업무-농진청 유전

자원센터 특성조사사업-과정에서 사업승계가 되지 않아 아쉬움이 크지만, 우리의 고유목적사업에 어울리는 신사업을 발굴하고 제안하는 기회로 전환하는 계기가 되기를 바랍니다.

5. 올해 시작한 씨드림학교는 어려운 환경 속에서 3기수, 69명이 수료하는 등 양적인 성과와 더불어 현장성 부족 및 강사의 확보 어려움 등 아쉬움도 있었겠지만, 교육은 토종씨드림의 정체성과 지속성을 담보할 수 있는 유효한 수단이므로 수료생들의 평가 등을 참고하여 확대 지속할 필요가 있습니다.

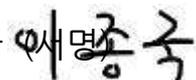
6. 토종씨앗 수집/증식/나눔 등의 종자 순환 활성화는 토종씨드림의 핵심사업이라고 할 수 있습니다. 2023년 가평에 이어 2024년 2개 지역(완주, 인천)에서 토종씨드림 지회가 결성되었으며 괴산, 김포 등이 설립을 준비하는 등 가시적인 성과를 보이고 있으나, 이 과정에서 나타나고 있는 다양한 이견을 반영하여 지속성과 확장성을 담보하는 지역 조직체계를 구축하기 위해 더 애써주시기를 바랍니다.

7. 전반적으로, 씨앗에 대한 농부의 권리를 보장하고 종자주권을 실현하기 위한 관련 사업을 수행함으로써, 토종씨앗의 보전과 활성화에 이바지함을 목적으로 하는 토종씨드림의 설립 취지에 어울리는 다양한 사업을 활발하게 추진함을 물론, 유의미한 성과를 내고 있음을 확인하였습니다.

토종씨드림의 사업목적에 맞게 꼭 필요한 다양한 사업을 추진하느라 애써주신 변현단 대표를 비롯한 임원들과 사무국 활동가들의 노고에 진심으로 감사의 말씀을 드립니다.

2025년에도 많은 활약을 기대하고 응원합니다.

2025년 2월 15일

감사 이종국 

# I. 2024년 사업 및 결산 보고

## Ⅰ 2024년 사업을 마무리하며

지금까지 반상근과 재택근무의 형태로 이어져 왔던 사무국을 상근자가 상근하는 사무처로 꾸리며 중점을 둔 것은, 기존의 사업을 세분화하고 분야에 맞게 업무를 분장하며 기틀을 잡는 일이었습니다. 기존사업들을 지속사업과 프로젝트로 나누고, 그와 동시에 시작했지만 제자리인 사업과 하고 있지만 정례화되지 못했던 사업들을 궤도에 올리는 작업들이 상반기 중점 사업이었고, 하반기부터는 정책 관련 작업에 집중하였습니다. 아직 정리되지 못한 사업들도 산적해 있지만 하나씩 정리해 나가며 새로운 운동의 길을 모색하는 한 해였습니다.

### 2024년 핵심사업 : 정보의 체계화 / 정회원 및 신입회원의 역량 강화 / 지역토종씨드림 지회 조직강화

- **교육사업** : 2024년도 새로이 시작한 씨드림 학교는 올해 3기수를 배출하며 입문교육을 자리잡게 하였고, 간헐적이었던 월례강좌를 정례화하였습니다. 모두 온라인 강좌로 진행되어 지역적 한계를 넘어설 수 있었으나, 오프라인의 유대감을 체감하기에는 어려움이 있었습니다. 현장성을 확보하기 위해 현장 방문을 다양한 방식으로 넓여야 하겠습니다. 또한 강사인력의 확대를 위해 노력이 필요합니다. 외부강사를 포함한 역량강화로 교육강좌의 질적우위를 만들어 가야 하겠습니다. 토종씨드림은 그간 쌓아왔던 역량들을 나누고 넓혀나가기 위해 앞으로도 교육에 힘쓸 것입니다.
- **조직사업** : 지역에 분포하고 있는 씨앗모임들을 조직화하는 작업이었습니다. 법인에서는 지회와 법인의 연결점을 위해 지회표준규정을 만들어 지난해에 이미 지회를 만든 가평을 비롯해 완주, 인천, 괴산, 거창 등과 지역 간담회를 통해 지회조직화사업을 진행하였습니다. 올해는 거창을 제외한 2지역이 지회로 조직되었고 괴산과 김포가 준비를 하고 있습니다. 아직 지회와의 정기적인 사업을 하고 있지는 않지만, 지역의 요구와 법인의 요구가 일정 부분 좁혀져 나가고 있다고 생각합니다. 이는 동우회 형태로 시작된 지역 모임들이 조금씩 조직적 틀을 갖추려는 움직임이 있기때문에 가능한 일이며, 법인 역시 불특정 다수에서 함께 운동의 동력을 높일 수 있는 '우리 조직'의 필요가 만난 것이라 생각합니다. 이후 지회대표자 회의를 통해 지회와의 연대를 넘어 연합의 길을 모색해 나가겠습니다.
- **회원사업** : 아직은 연 2회 진행하는 씨앗 나눔이 유일한 회원사업이지만, 이후 회원 확대를 위해서는 회원사업의 개발과 정례화가 필요합니다. 현재 후원회원은 900명(1월현재)으로 C.M.S와 계좌이체를 합하면 월평균 900만원의 후원금이 모이고 있습니다. 회원 추이는 씨앗 나눔이 시작되는 1월과 7월에 가장 큰 폭으로 상승하는 경향을 보이며, 이는 우리의 후원구조 많은 부분이 씨앗 나눔에 영향을 받고 있다는 반증으로 풀이됩니다. 여기에 보태어 변현단대표의 강연을 통해 가입하는 회원과 사무처 회원 상근자의 정기적인 관리의 영향도 상당부분 상승폭에 반영이 되었다고 판단됩니다.
- **홍보/출판** : 지금까지 씨드림관련 서적은 대부분 지자체 수집 용역의 지원을 받아 만든 지역 수집도감(약10여권)과 자체적으로 제작한 채종서, 채종기록지, 콩·감자 특성집, 토종씨앗도감, 씨앗농부일기(농사일지)등입니다. 이 역시 판매를 위한 출판등록(ISBN)이 되어있는 것은 아닙니다. 책자로는 채종과 재배관련 입문서를 기획하였으나 출판업 등록에 어려움이 있어 기획단계에서 머물러 있습니다. 홍

보는 그동안 파트 타임으로 그때그때 필요에 따라 유튜브를 통해 올리거나, 외부 단체에서 토종씨드림을 취재 또는 홍보용으로 제작된 영상을 활용해 왔습니다만 올해는 사무처가 꾸러지면서 교육, 홍보를 맡은 활동가를 통해 정기적으로 영상을 생산하려는시도를 했습니다. 그러나 반상근의 업무 과중으로 초기 올라가던 영상도 하반기로 가며 진행되지 못했습니다.

- **씨앗데이터** : 현재 수집된 토종씨앗은 10,338점으로 토종씨드림채종포 은은가 저온창고에 약 3천여점의 씨앗이 저장되어 있고, 증식농가 및 회원들에게 대략 2~3천여점의 씨앗이 보존되고 있습니다. 회원 및 증식농가의 씨앗 보존 유무는 변동이 많아 파악이 어렵고, 중복 증식이 자주 발생하고 있어 은은가에서 보관, 증식되는 종자 중심으로 보존 유무를 확인하고 있습니다. 하지만 씨앗의 이력을 알 수 있는 씨앗번호(SD)와 함께 씨앗이 나눔 되면서 씨앗의 이력과 정보를 알 수 있는 계기가 마련되었습니다. 그 정보를 열람하고 소통할 수 있는 창구인 DB는 올해 상반기 씨앗나눔을 계기로 조금씩 공개하기 시작했습니다. 토종씨앗 DB는 씨앗 이력의 기록으로 종자권 보호와 더불어 전국 토종씨앗에 관심있는 사람들의 정보공유 및 소통의 장이 되어 토종씨앗 정보가 확산되고, 회원들간의 교류가 활성화 될 것을 기대하고 있습니다. 아직 완전하지는 않지만 상, 하반기 씨앗 나눔과 씨앗톡톡을 통해 카페, 홈페이지 연동으로 토종씨앗의 정보를 확산시켜 나가겠습니다
- **지원사업** : 지원사업으로는 장성수집사업(1,900만원)과 농진청 유전자원센터 관리기관 특성조사사업(2,40만원)을 진행하였으나 올해 11월 관리기관갱신과정에서 법인으로의 승계를 인정받지 못해 올해까지로 마무리하고 관리기관 반납을 하게 되었습니다. 농진청, 지자체 등과 꾸준히 지원사업을 해오던 상황에서 이후 법인이 어떤 방향을 잡아가야 할지 고민되는 지점입니다.
- **사무처** : 씨드림 사무처는 2024년도 처음으로 상근 중심으로 꾸려서 운영했습니다. 하지만 재정의 한계가 있어 온상근 2명과 반상근 3명, 재택근무 1인으로 구성되었으며, 24년도를 마무리하며 좀 더 명확한 역할을 위해 새로운 활동가를 영입하여 업무분장을 하였습니다. 그간 채종포와 사무처를 뛰어다니며 일하던 씨앗담당활동가를 새로이 토종씨드림연구소를 설립하여 책임연구원으로 역할을 주었고 사무처는 아래와 같이 업무를 나눴습니다.

[ 2025년도 토종씨드림 사무처 업무분장 ]

- 사무처** : - 사무처장 : 총괄, 대외사업(지자체, 지역 및 위원회 조직사업), 회의 및 조직, 정책
- 회계 : 법인회계, 월별, 분기별 운영 성과 및 재무제표 등 회계처리(각종세무신고)
  - 회원/홍보출판 : 회원사업(cms, 회원관리), 홍보출판(카페, 홈페이지, 펀딩, 달력 등)
  - 교육/ 씨앗 : 데이터베이스, 교육(씨드림학교, 원레강좌) 씨앗관리(나눔씨앗 및 원종보존)

- 연구소** : - 연구소장 : 연구/출판(토종씨앗총서, 도감 등)
- 연구소 책임연구원 : 채종포 관리 및 수집, 증식농가 관리, 연구/출판

2024년 토종씨드림은 느리지만 한 발 한 발, 발자국을 남기며 걸어왔습니다. 그 발자국에 함께 해주신 회원여러분들이 계셔서 발자국은 조그만 오솔길이 되어가고 있습니다. 앞으로도 토종씨앗 운동에 함께 걸어가 주실 회원분들과 2025년도 힘차게 한 발 내디뎌 보겠습니다.

## i. 교육 사업

### 1. 씨드림학교

#### 1) 1기 운영 결과

- 가. 모집 인원 : 기획(25명), 모집(36명)
- 나. 회원 비율 : 비회원 8명, 가평지역회원 10명, 정회원 18명
- 다. 회원 전환 : 교육 전 2명, 교육 후 4명, 총 6명 전환
- 라. 교육 평가 : 교육 과정은 평점 4.57점(5점 만점)으로 대체적으로 만족하는 것으로 나타났다. 하지만 온라인 교육상 생길 수 있는 이슈(목소리 끊김, 렉 걸림 등)로 수강생들의 불편이 있었다. 이를 해결하기 위해 스마트폰으로 강연하기, 노트북 재점검 등을 하기로 하였다. 정확한 출석체크 진행, 부부할인, 환불 규정을 추가로 진행.

● 씨드림학교 1기 교육과정

회차	강의일	제 목	강사
1	6월 7일	왜 토종씨앗인가	변현단
2	6월 13일	씨앗이 만들어지는 과정	김은진
3	6월 20일	씨앗 할머니의 지혜	백수연
4	6월 27일	토종씨앗의 수확과 채종	이복자
5	6월 29일	남자의 정원	최삼남
6	7월 11일	토종씨앗으로 생각해보는 기후위기	변현단
7	7월 18일	토종농사와 자립하는 삶	김완술
8	7월 20일	수료식- 토종이 자란다	사무처

#### 2) 2기 운영 결과

- 가. 모집 인원 : 기획 25명, 모집 20명
- 나. 회원 비율 : 정회원 13명, 비회원 4명, 동반자 3명(비회원)
- 다. 회원 전환 : 2명(신혜란, 윤별이)
- 라. 교육 평가 : 전체 평가 평균은 4.5점으로 점수 평가는 평이한 수준. 교육생에게 교육 이후 교육평가서 작성을 요청.

● 씨드림학교 2기 교육과정

회차	강의일	제 목	강사
1	9월 5일	토종씨앗의 길	변현단
2	9월 7일	토종이 자란다 현장학습@부안	최삼남
3	9월 12일	토종씨앗으로 가는 길	김은진
4	9월 19일	씨앗할머니의 지혜	백수연
5	9월 21일	토종이 자란다 현장학습@완주	이종란
6	9월 26일	토종씨앗의 수확과 채종	이복자
7	10월 2일	기후위기를 통해 바라보는 토종씨앗	변현단
8	10월 5일	수료식- 토종이 자란다	

**3) 3기 운영 결과**

- 가. 모집 인원: 기획 25명, 모집 13명
- 나. 회원 비율 : 정회원 9명, 비회원 3명, 동반자 1명(비회원)
- 다. 회원 전환 : 1명(정동연)
- 라. 교육 평가 : 씨드림학교 중에서 가장 적은 인원이었지만 교육 평가는 4.9로 가장 좋았다. 지속되는 교육으로 수요가 부족해진 것인지 기간의 문제인지 확실하진 않지만, 홍보를 더 다양한 곳으로 넓힐 필요가 있다.

● 씨드림학교 3기 교육과정

회차	강의일	제 목	강사
1	10월 29일	토종씨앗의 길	변현단
2	11월 2일	토종이 자란다1_현장학습	이종란
3	11월 5일	토종씨앗으로 가는 길	김은진
4	11월 12일	토종씨앗의 수확과 채종	이복자
5	11월 16일	토종이 자란다2_현장학습	최삼남
6	11월 19일	씨앗할머니의 지혜	백수연
7	11월 26일	기후위기를 통해 바라보는 토종씨앗	변현단
8	11월 30일	수료식- 토종이 자란다	사무처

**2. 월례강좌**

1) 교육 진행

회차	강의일	제 목	강사	수강 인원
1	5월 14일	씨앗이 걸어온 길	변현단	34명
2	6월 11일	토종씨앗의 재배 및 특성(공)	백수연	25명
3	7월 13일	씨앗을 나누는 사람들(지역모임)_현장실습	채선미	10명
4	9월 10일	나만의 토종작물 만들기	김완술	56명
5	11월 12일	월동준비 및 작물별 우수품종 소개	변현단	72명

2) 평가 :

정회원 대상 전문적인 교육을 하자는 것이 당초 목표였다. 토종씨앗운동의 걸어온 길과, 콩의 재배 특성, 실질적인 토종씨앗 모임, 토종작물 만들기를 통해 많은 정회원들이 토종씨앗에 대한 애정과 관심을 더 증폭시킬 수 있었다. 특히, 토종작물 만들기 강연은 더 깊은 내용을 알려달라는 건의가 많아 이후 교육 과정에 반영을 생각해볼 필요가 있다.

**3. 전문가 양성과정 시범과정(양평토종학교)**

1) 사업 결과

- 가. 인원 : 기획 인원 20명, 접수 인원 19명
- 나. 일정 : 3월 30일 ~ 8월 31일
- 다. 교육 과정 : 이론(온라인 8회), 실습(매주 토요일 2회)

라. 정회원 전환 : 총 수료 인원(16명), 회원가입(6명)

마. 특이사항 : 전문과 양성과정 시범사업이었으나 전문가그룹을 만드는 것에는 미치지 못하였음, 이후 수녀회 중심으로 개편

● 교육과정

회차	강의일	제 목	강사
	3월 30일	11시~13시 입학식- 오리엔테이션	
1	4월 10일	농업 역사 및 현황, 종자 변천사 절기와 기후변화에 따른 1년 농사 자신에 맞는 농사 찾는 법(1)	변현단
2	4월24일	식물 생리학과 종자학	백수연
현장_1	5월 4일~5일	은은가 현장종합교육: 자연과 나 보유종자 살펴보기/자연치유의 모든 것(1) 외	은은가
3	5월 8일	작물별 품종 세부 강의 (백합과, 서류 등)	백수연
4	5월22일	작물별 품종 세부 강의 (공과. 벼과 등)	백수연
5	6월 5일	작물별 품종 세부 강의 (유지류. 근채류 등)	백수연
6	6월26일	작물별 품종 세부 강의 (서류, 십자화과 등)	백수연
7	7월10일	세상을 움직이는 과학과 기술	변현단
8	7월24일	식물 생리 및 작물품종별 학습 종합 점검	변현단
현장_2	집중교육	은은가 현장종합학교 / 졸업식 (핵심특강) 자연치유의 모든 것(2) 외	은은가

## ii 씨앗 사업(증식, 수집, 연구)

### 1. 수집사업

1) 수집 현황

- ① 수집지 : 12개 시·군 지역(자체 2개 군, 회원 10개 시군)
- ② 수집점수 : 652점(자체 527점, 회원 125점)

2) 보존 현황

- ③ 채종포 보유점수 : 256점
- ④ 산림청 씨드볼트 영구보존 기탁점수 : 309점(현재까지 전체 6,807점 기탁)

◎ 2024년도 수집현황

구분	수집자	수집지역	수집일	수집점수
자체 수집	토종씨드림	장성군	4~6월(4회)	328점
		보성군	5월(4회)	197점
회원 수집	권기태	울산광역시	5월~12월	10점
	이혜리	경남 창원시	1월~12월	10점
	한은희	경기도 남양주시	5월 10일	2점
	김남수	전북 고창군	6월 5일	9점
	나주옥실마을(이승정)	전남 나주시	6월 27일	5점
	최삼남&김완술	전북 부안군	1월 3일	16점
	변현숙	장성군	7월	2점
	임수영	순창군	7월	2점
	통영적덕마을(최순자)	통영군	8월~11월	30점
	고성여성농업인센터(김명희)	고성군	8월~11월	39점

## 2. 증식농가 사업

### 1) 증식농가&회원 증식 현황

- ① 증식농가 25개 지역 30농가 육성(정회원)
- ② 증식 기간 : 2024년 1월 ~ 12월
- ③ 주요 증식종자 : 콩, 감자, 호박, 옥수수, 들깨, 팥 등 농가 및 회원 보급 종자
- ④ 분양 농가&회원 : 98명 (증식농가 30명, 일반회원 68명)  
\* 일반회원의 경우, 자체종자를 증식하여 기증한 농가를 포함함(미분양 기준)
- ⑤ 분양 종자 : **526점** (증식농가 388점, 일반회원 216점)
- ⑥ 증식 종자 : **331점, 증식률 63%** (증식농가 251점, 일반회원 110점)

### ◎ 2024년도 증식 분양 및 회수 현황

농가	분양농가수	분양점수	증식점수	미증식점수	증식률
전체	98	526	331	195	63%
증식농가	30	388	251	137	65%
일반회원	68	216	110	106	51%
은은가	1	131	118	13	90%

### ◎ 2024년도 작물별 증식종자

작물명	점수	작물명	점수	작물명	점수
콩	48	팥	13	오이, 땅콩, 고구마, 갓	6
감자	36	호박	12	완두	5
밀	21	무, 배추	10	참깨	4
상추	18	벼, 파	9	동부, 보리, 가지, 수박, 토마토	3
옥수수	16	들깨, 수수	8	조, 강낭콩, 고수, 녹두, 박, 썩갓 등	2
고추	15	참외	7	기장, 유채, 순무, 수세미, 여주, 호밀, 메밀 등	1

### 2) 증식농가 관리 현황

- ① 신규 수집 씨앗 우선 분양 혜택 제공
- ② 증식관찰지 보급
- ③ 교류 및 정보 공유를 위한 <증식농가> 다음카페 메뉴 개설(6월 17일)
- ④ 신규 수집 씨앗 우선 분양 혜택 제공
- ⑤ 증식농가 방문 및 자문

### 3) 추후일정

- ① 증식농가 시상(2025년 2월 총회)
- ② 2025년 증식씨앗 분양

### ◎ 2024년도 증식농가명단

	증식농가	책임자	지역
1	은은가	변현단	곡성군
2	연다원	유영옥	연천군
3	가평토종씨드림	채선미	가평군
4	천주교농부학교 동문회	김민정	가평군
5	성가소비녀회인천관구 용문분원	백인선(엠마)	양평군
6	자유의 마을 대성동	김진웅	파주시
7	표향	이복자	화성시

8	신영자	신영자	거제시
9	거창토종살림	신은정	거창군
10	덤바우농장	김선미	김천시
11	박성인	박성인	봉화군
12	광주전남귀농운동본부·광주토종학교	신수오	동구
13	씨앗받는농사 씨농	최성찬	사상구
14	그리스도의 교육수녀회	정미영(막달레나)	종로구
15	울산도시농업네트워크	권기태	북구
16	유형민	유형민	부평구
17	자영인	김자영	곡성군
18	허그루&이지션	허그루	곡성군
19	성삼의딸들수녀회	안필레	담양군
20	정송남	정송남	담양군
21	김홍희	김홍희	장성군
22	김남수	김남수	고창군
23	김완술	김완술	고창군
24	내비도농장	최삼남	부안군
25	순창씨앗모임	이유미	순창군
26	영농조합법인씨앗받는농부	이종란	완주시
27	자연재배텃밭 바람원	김연주	제주시
28	공주 토종농부	김종호	공주시
29	괴산토종학교동문회 동분서주	김태규	괴산군
30	바람뜰	권지영	영동군

4) 증식농가 방문 및 자문

- ① 3월 15일 <완주 씨앗받는농부영농조합법인> 증식 활용 부문 자문
- ② 5월 4일~5일 <성가소비녀외인천관구 용문분원> 은은가 방문 및 채종포 도움
- ③ 5월 28일 <고창군 김남수> 농가 방문 및 채종포 점검
- ④ 6월 10일 울산시 <권기태(울산도시농업네트워크)> 은은가 방문 및 미팅
- ⑤ 6월 19일 <고창군 김완술> 증식농가 채종포 방문 및 감자 토종감자 30종 수확
- ⑥ 8월 29일 순천 김미애 증식회원 지역 증식종자 교환 및 지역 내 보급방향 자문
- ⑦ 9월 12일 보성 증식회원 및 지역회원 3인 은은가 방문 및 채종포 자문

5) 밀 증식농가 모집 및 종자 보급

- ① 일시 : 9월 말 ~ 10월 초
- ② 대상 : 증식농가 및 대량증식 가능 회원
- ③ 내용 : 현재 보유 밀 30점 보존 및 판매농가 확보, 2025년 토종밀 장터와 연계하여 밀농가 모집

3. 연구사업

1) 토종씨드림 채종포 농사(은은가)

- ① 기간 : 2024년 1월 ~ 12월
- ② 내용 : 채종증식포 농사 종자관리
- ③ 담당 : 변현단 대표, 백수연 종자 국장, 구례 김진선회원 3인

2) 농진청 농업생명자원 국가관리기관운영사업

① 수집

- 일시 : 2024년 5월 16일 ~ 5월 30일(4회, 4팀)
- 수집 점수 : 보성군 29작물 70품종 197점
- 보고 : 장성군, 보성군 수집종자 385점
- 기탁 : 장성군, 보성군 수집종자 335점

3) 연구 및 증식

- ① 일시 : 2024년 1월 ~ 12월
- ② 증식포 : 전남 곡성군 은은가, 전북 고창군 김완술 농장
- ③ 내용 : 콩, 밀, 배추 22점 증식 및 특성조사

4) 2024년도 농촌진흥청 유전자원 관리기관 갱신 포기

- ① 포기사유 : 법인 승계 불가에 따른 갱신 포기
- ② 진행사항
  - 유전자원센터 상급기관에서 법인으로 신규접수 논의 중
  - 2024년도 사업 11월 17일 보고서제출 후 사업완료 예정

## 4. 종자 관리체계 구축

1) 기간 : 2024년 4월 ~ 12월

2) 내용

- ① 토종씨드림 보유종자 현황조사 및 데이터화\_50%
- ② 보유종자 용도별 분류 작업 : 보존종자, 증식종자, 회원보급종자(나눔), 농가보급종자\_30%

## 1. 용역 사업

### 1. 장성군 토종씨앗 자원 발굴 및 재배 교육 용역사업

1) 일시 : 2024년 4월 11일 ~ 26일(6회, 3~4팀)

2) 참가자 : 16명

변현단, 김완술, 최삼남, 연상준, 백수연, 박기완, 유다님, 김진선(구례), 이혜리(창원), 김홍희(장성), 신수오(광주), 이종국(광주), 김영대(광주), 배이슬(진안), 이재희(담양), 임아영(장성)

3) 내용

- ① 수집점수 : 34작물 99품종 328점
- ② 주요종자 : 바닥고추, 쌀보리, 밀, 하지감자, 물고구마, 땅콩, 단수수, 조선배추, 일곱달상추 등
- ③ 장성군 토종종자의 데이터 베이스 구축
- 4) 추후 일정 : 장성군 수집 보고 및 재배 교육

### 2. 기타 사업 현황

1) 토종씨드림 감자장(광주 보자기장 특별행사)

- ① 일시 : 6월 22일(토) 오후 2시~3시 30분
- ② 장소 : 광주청소년삶디자인센터 1층
- ③ 주최 : 전라광주토종씨드림준비운영위원회, 주관 : (사)토종씨드림

- ④ 내용 : 토종감자 워크숍\_수집 토종감자 소개, 육종감자의 특징, 기후변화와 감자 토크, 토종감자 전시(30종)&테이스팅(12종)&판매 / 참가자 : 100여 명

2) 토종감자 판매

- ① 일시 : 7월 2일 ~ 8월 9일 / 장소 : 토종씨드림 채종포(은은가)
- ② 내용 : 토종감자 4종 판매보급(강화분홍감자, 거창신원하지감자, 평택속노란감자, 얼룩감자)
- ③ 판매현황 :
  - 수매량 : 498kg / 판매량 : 360kg / 구입자 : 56명(회원 53명, 비회원 3명)
  - 판매가격 : (5kg 기준) 회원 25,000원 / 비회원 30,000원
- ④ 결산 : 수입 : 1,730,000원 / 지출 : 1,698,220원 / 수익 : 31,780원
- ⑤ (토종장터) 증식농가 감자 판매현황
  - 연천군 유영옥 : 토종감자 3종 (평택속노랑감자, 봉화자감재, 봉화빨강감자)
  - 완주군 씨앗받는농부 : 토종감자 3종 혼입세트(빨강감자, 자갈감자, 눈빨게감자)
  - 곡성군 허태수 : 토종감자 1종 (거창38 하지감자)
  - 영동군 권지영 : 토종감자 1종 (임실감자/2월 씨감자판매)
  - 기타 : 봉화군 박성인, 김천시 덩바우농장 판매농가 씨감자 나눔 및 판매예정
- ⑥ 결과 : 토종감자 10종 판매보급\_토종감자 6곳 판매 증식농가 확보(완주씨받는 감자 재배농가 확대 예정)

3) 전시씨앗 분양: 국립농업박물관, 서대문 자연사박물관, 서울식물원, 나주옥실마을

### iii. 회원 사업

1. 회원 현황(25.01.09 기준)

1) 정회원: 914명 (CMS: 814명, 계좌이체: 100명)

\*24년 1월(794명) 대비 정회원 120명 증가

2) 후원회비 추이

월		24.1	24.2	24.03	24.04	24.05	24.06
CMS	금액	7,603,000	7,598,000	7,628,000	7,818,000	7,913,000	7,699,930
	건수	670	667	679	695	703	703
계좌 이체	금액	1,838,000	1,033,000	880,000원	938,000원	938,000원	998,000
	건수	71	80	62	71	74	83
일시 후원	금액	367,000	180,000	1,006,700	689,000	1,261,560	21,000
	건수	5	4	8	10	7	3
총금액		9,808,000	8,811,000	9,514,700	9,445,000	10,112,560	8,718,930
총건수		746	751	749	776	784	789

월		24.07	24.08	24.09	24.10	24.11	24.12
CMS	금액	8,108,000	8,188,000	8,308,000	8,408,000	8,558,000	8,783,000
	건수	719	729	737	744	757	778
계좌 이체	금액	1,438,000	893,000	958,000	903,000	938,000	1,013,000
	건수	96	75	74	74	78	82
일시 후원	금액	1,782,000	584,000	650,000	450,000	1,679,010	979,500
	건수	5	4	2	4	8	8
총금액		11,328,000	9,665,000	9,916,000	9,761,000	11,175,010	10,775,500
총건수		820	808	813	822	843	868

3) 회원 신규해지 비교 (단위:명)

구분	24.01	24.02	24.03	24.04	24.05	24.06
신규	30	12	20	26	11	17
해지	12	5	10	7	5	10
구분	24.07	24.08	24.09	24.10	24.11	24.12
신규	14	19	7	30	14	19
해지	6	18 (장기미납정리)	3	6	2	8

2. 회원 관리 현황

- 1) 정기출금일 10일, 재출금일 당월 20일, 26일
- 2) 기부금영수증 발급(공익법인 지정 2024.01.01.~2026.12.31)
  - 주민번호13자리 수집을 위한 정회원가입신청서 양식 변경완료
  - 문자를 통해 기부금영수증 발급 희망자에 한해 주민번호 수집, 입력

3. 회원 사업 결산

■ 2024년도 정기나눔 결산

계정과목	예산	지출		비고
여비교통비	200,000	20,000		
발송비	2,200,000	1,652,540	820,650	상반기
			831,890	하반기
이체수수료	5,000	-		
문자충전비용	100,000	100,000		
물품구입비	100,000	45,185		
자봉식대	1,000,000	690,210	357,210	상반기
			333,000	하반기
합계	3,605,000	2,507,935		

■ 2024년도 달력 결산 (2024.12.31. 기준)\*25년 판매부수에 따라 수입과 택배발송비에서 변동 있음

항목	내용	예산지출	예산수입	실지출	실수입	비고
교정 교열	감수	-	-	-	-	김석기, 신수오 사무처
편집 디자인	달력	-	-	-	-	사무처, 이미지뱅크
달력	판매비	회원 10,000 x 800부 비회원(경가) 15,000 x 200부	6,000,000		7,809,420	인쇄 1000부 중 800부 소진, 200여 부 재고
	인쇄비	6,500 x 1,000부	6,500,000	5,995,000		
발송비	택배비	3,500 x 1000부	3,500,000	3,500,000	899,580	
	포장재	500 x 1000개	5,000,000	5,000,000	62,800	발송 종이봉투
	여비교통비		-	-	20,000	담당자주유비
기타	포장인건비	5인 x 1회	-	-	-	자원봉사
	경품	12명 * 2.5만원	300,000		88,000	사진컨테스트 (수집 선물활용)
	식비	10,000x5인x2회	100,000		27,000	달력포장
홍보비	광고	50,000 x 2회	100,000		-	
계		15,400,000	17,500,000	7,092,380	7,809,420	717,040

#### 4. 회원 사업 평가

회원관리: CMS와 계좌이체회원, 일시후원 등 후원 관련 정보가 분산되어 있고, 후원계좌에 여러 비용들이 모여 구분이 필요하다(예:교육수강료 통장). 특히 장기미납자들에게 대한 관리가 필요하다. 수개월 이상 장기미납일 경우 자동으로 문자를 보내는 시스템, 신규회원이나 탈퇴 회원에게 자동으로 문자를 보내는 시스템 등, 시간을 들여 CMS프로그램을 최대한 효율적으로 활용할 수 있는 방안을 모색할 필요가 있다. 회원관리를 최대한 효율적으로 시스템화하는 작업이 더욱더 필요하다.

정기나눔: 씨앗 신청이 들어올 때마다 한정된 씨앗수량이 마감되면 자동으로 항목이 사라지는 기능만 잘 적용되면 괜찮다. 24년도에는 구글폼에 있는 유료서비스를 활용했다. 또한 매번 자원봉사자들이 소분 및 발송작업을 함께해 주어 큰 도움이 되었다.

토종달력: 회원, 비회원들을 대상으로 토종씨앗토종농사 사진공모전을 열어 접수된 사진을 선발하여 달력을 제작하고자 했으나, 생각보다 접수된 사진이 적었고, 특히 월별로 추리기는 더 힘들어서 씨드림 기존DB 내에서 적합한 사진을 고르느라 애먹었다. 게다가 특색있고 곁에 맞는 사진을 찾기가 힘들어 사진달력 제작에 있어 사진공모전은 위험부담이 크다. 내년부터는 사진을 전문적으로 찍으시는 분들을 선정해서 심거나, 씨드림 자체 사진을 심거나, 토종김치달력처럼 특정 그림과 디자인으로 제작하는 것이 좋을 듯 하다. 일부 회원들과 공모된 사진에 맞추어 탁상달력을 제작했으나, 주변에서 벽걸이달력이 없음에 대한 아쉬움도 있었다. 모두를 만족시킬 수 없음을 인정하고 토종씨드림 사업방향에 맞는 최적의 달력 형태를 모색하는 것이 필요해 보인다. 회원 외에 비회원 대상으로 판매율을 높여 수익화하려면, 브랜딩이 필요하다. 기존 달력으로는 비회원들의 이목을 끌기 쉽지 않다.

### iv. 홍보 출판사업

1. 목적: 미디어를 이용해 토종씨앗과 토종씨앗 운동의 중요성을 알려내고 토종씨드림의 활동을 홍보하여 토종씨앗운동을 확산해 가는 것을 목적으로 함.
2. 평가: 교육활동가가 홍보를 함께 맡아 매달 진행되는 씨드림학교, 월례강좌 등으로 계획한 영상들을 올리지 못함. 교육 홍보와 행사 후기 업로드 진행. 차후 홍보영역(영상)을 전담할 인력이 필요함. 교재 역시 발간을 준비했으나 시기적 상황에 맞물려 차기연도로 이월됨.
3. 2024년도 업로드한 영상 및 쇼츠

	날짜	제목	유튜브		인스타	
			조회수	댓글	도달	댓글
1	4월 3일	종자를 증식하는 어벤져스	506	0	1600	5
2	8일	여러분은 어떤 모종을 내셨나요?	180	2	1100	2
3	30일	전남 장성군 씨앗 수집을 마쳤어요	227	2	778	0
4	5월7일	발버 심을 땐 이렇게 하세요	1104	4	2200	8
5	7월3일	7년간 육종한 20종 감자 캐는 날!	835			
6	8월14일	일본 유기농가 변현단 대표 인터뷰	97			
7	8월20일	꽃피고, 열매 달리고 난리난 은은가 근황!	563			

## v. 조직 사업

---

### 1. 토종씨드림 지회 조직화사업

1) 전국에 산재되어 있는 동아리나 지역 모임이었던 조직형태를 (사)토종씨드림의 지역조직으로 묶어내는 것에 목적이 있습니다. 단순히 이름을 바꾸는 것을 떠나 씨앗이 순환되는 구조를 만들고자 하는 것입니다. 지금까지 토종씨앗 수집, 증식, 나눔이 토종씨드림본부 중심이었다면 이제 지역 중심으로 지역에서 순환하고 증식이 이뤄지는 순환구조를 만들고자 합니다. 토종씨드림 지회에 관심 혹은 궁금하신 회원분들은 토종씨드림 사무처로 언제든지 연락해 주세요.

2) 2024년도 지회 현황

#### - 지회 조직을 위한 간담회 진행

- 가) 가평 : 채선미 (거창토종씨드림 대표)\_지회 간담회\_7월 13일 간담회
- 나) 완주 : 이종란 (씨앗받는 농부)\_7월 준비모임, 8월13일 발기인 간담회
- 다) 괴산 : 김태규 (씨앗모임 “동문서주”)\_8월 13일\_준비모임
- 라) 거창 : 신은정 (거창 협동조합)\_8월 29일\_간담회
- 마) 부산 : 최성찬 (부산귀농운동본부)\_8월 10일\_간담회
- 바) 인천 : 김미숙 (인천도시네트워크)\_8월 21일\_간담회
- 사) 김포 : 김도경 (김포토종학교) 8월 27일, 25년 2월 3일 전화면담

3) 지회별 조직 현황

가. 가평 토종씨드림 : 2023년 12월 7일 창립

- 운영위원 : 채선미\_대표, 이창국\_기획, 고은희\_재정, 조명란\_교육, 한은희\_기록, 신현욱\_감사
- 회 원 : 조예진, 이선영, 이재경, 박스텔라, 윤준의, 이규연, 배미정, 강익구. (14명)

나. 완주 토종씨드림 : 2024년 11월 16일(토) 창립총회

- 대표: 이선희, 총무: 배선희, 회계: 김향숙, 운영위원: 신미연, 감사: 이종란

다. 인천 토종씨드림 : 2024년 12월 3일(화)창립총회

- 대표: 김미숙, 총무: 박경숙, 운영위원: 강미미, 신복근, 성현영

## vi. 지회 보고

### 가평 토종씨드림

#### 1. 교육사업(회원 역량강화 교육)

##### 가. 씨드림학교 1기

- 1) 일시 : 5월 13일~6월 5일
- 2) 인원 : 등록인원\_12명, 수료인원\_6명
- 3) 내용 : 토종씨드림의 철학, G.M.O, 수확, 채종, 자립의 삶, 기후위기 등 온라인 줌 강의 6강과 은은가 현장학습 1회 참여
- 4) 평가 - 6강 모두 의미 있고 씨앗 받는 농사에 도움이 많이 됨.
  - 농사 경력이 쌓일수록 같은 내용이라도 새롭게 들리는 효과 있음.
  - 농사 및 의식의 개인차가 다양하므로 대상 맞춤형 커리큘럼이 필요.
  - 가평의 경우 이론 강의보다 실제 농사에 도움이 되는 팁을 필요로 함.
  - 씨앗 수확과 채종, 보관에 대한 실전 교육을 보강하면 좋겠음.

##### 나. 토종씨드림 5월 월례 강좌

- 1) 일시 : 5월 14일
- 2) 인원 : 4명
- 3) 내용 : ‘씨앗이 걸어온 길’ 온라인 줌 강의
- 4) 평가: 기후위기 상황에서 농사는 선택이 아니라 필수임을 재확인. 앞으로의 농사 방향에 많은 도움이 되었음.



가평토종씨드림 씨드림장\_20241103

#### 2. 씨앗사업

##### 가. 증식사업

- 1) 일시 : 2024년 매월 1회
- 2) 인원 : 정회원 15명
- 3) 내용 : 텃밭농, 소농
- 4) 평가 : 매월 1회 정기모임에서 회원 농장을 순회하며 농사 정보를 나눔. 실질적인 농사 교육이 필요함.(작물별 관리와 퇴비 만드는 방법, 친환경 병해충 방제 방법, 씨앗 수확과 채종, 보관 교육 등)

##### 나. 나눔사업

- 1) 일시 : 연 3회(3월, 5월, 8월, 9월)
- 2) 인원 : 정회원과 준회원 등 20여 명 참여
- 3) 내용 : 50여종
- 4) 평가 : 회원 나눔을 우선하여 결속력과 책임 증식으로 이어질 수 있도록 함. 2024년 1인 1종자 증식에서 2025년 1인 3종자 이상을 목표로 하려 함.

번호	저장번호	씨앗 이력	품종명	번호	저장번호	씨앗 이력	품종명		
1	SD5825	양평1	2023 채선미	소엽(차즈기)	22	SD2291	가평157	2020 장영실	녹두
2	SD8185	가평210	2020 정종득	들깨	23	SD8203	가평228	2020 송경남	강낭콩(밭강낭콩)
3	SD8206	가평231	2020 송경남	들깨(올깨, 흰들깨)	24	SD8184	가평209	2020 정종득	서리태
4		밀양	2023 이민수	밀양상추	25	SD2224	가평090	2020 남간난	질금태
5	SD4058	포천128	2019 무아	담배상추	26	SD8192	가평217	2020 정종득	출강낭콩(흰강낭콩)
6	SD8208	가평233	2022 무아	치마아욱	27		양평	2019 양평	호밀
7	SD2186	가평052	2020 유정옥	조선아욱	28	SD5676	곡성	2019 곡성 은은가	남도참밀
8	SD1522	곡성337	2023 채선미	수세미	29		가평	2022 가평 채선미	해바라기
9			2020 양주 이장호	수세미	30		양평175	이성희	흑두(갯팍)
10	SD6773		2023 채선미	흑수박	31		순천	2018 순천	비단팍
11	SD6390	순천170	2020, 2023 무아	보리밭콩	32	SD2292	가평158	2020 장영실	땃싸리
12	SD10106	가평246	2021 채선미	어금니동부	33		양평	2019 양평용문성당	조선오이(피클용)
13	SD2179	가평045	2020 조옥순	금강태	34	SD2221	가평087	2020 남간난	출강낭콩
14	SD7005	가평204	2021, 2022, 2023	조선오이(똥똥오이)	35	SD8785	무주101	2021 은은가	땅콩
15			2019 평토중농부학교	선비잡이콩	36	SD7251	가평205	2023 가평	길쭉이감자
16		홍천	2022 가평 채선미	사과참외	37	SD5069	봉화145	2023 불유구	홍감자(빨강감자)
17		양평	2023 엠마	배꼽참외	38	SD4210		2021 곡성 은은가	맨드라미
18		가평	2020 남간난	파란오이	39	SD2223	가평089	2020 남간난	둥근호박
19		중국산동	2020 이장호	동아	40	SD7993	평택314		과리
20	SD6792	홍천121	2019 곡성	황옥수수	41	SD05692	강화947		붉은순무
21		가평	2020 남간난	찰옥수수					

씨앗나눔 목록

3. 홍보사업 (푸드 어셈블리)

가. 씨드림 장

- 1) 일시 : 11월 30일 14:00
- 2) 인원 : 생산자 6명, 소비자 17명
- 3) 내용 : 온라인 선구매 후 현장 수령 방식의 새로운 유통 시스템 시도, 농부들의 농산물로 5가지 (청갓 샐러드, 고사리 들깨오일 파스타, 수수 리조또, 더덕올리브오일 파스타, 도토리 마르게리따 피자) 요리 시식회
- 4) 평가 : 농부들의 생산 의욕 고취. 건강한 먹거리에 대한 애정과 중요성 신장. 농부는 잉여 농산물을 버리지 않아서 좋고, 소비자는 신선한 농산물을 구매해서 좋음. 소농의 소량 생산물 판매 가능성 봄. 농산물에 대한 소비자의 신뢰가 높아짐.

4. 회계결산 보고

날짜	적요	수입	지출	잔액
2024-01-01	이월금액	85,011		85,011
	회비	1,450,000		
	이자	347		
	신동진님 기부금	41,600		
	조명란님 기부금	10,000		
	조주연님 기부금	10,000		
	정기모임		310,650	
	토종씨드림본부 회비		300,000	
	양평, 인천 대표(12/18)		20,500	
	은은가방문		33,000	
	교육지원		290,000	
	변현단대표부조금		100,000	
	라벨지		15,400	
	씨앗발송비(우체국)		14,550	
	SNS통지수수료		1,000	
	인증서수수료		4,400	
	타행이체수수료		1,500	
	소득세		40	
	달력발송비		4,000	
2025-01-01	계	1,596,958	1,095,040	501,918

## 완주 토종씨드림\_2025년도 사업계획

### 1. 교육사업

가. 완주토종씨드림 학교

- 1) 일시 : 2025년 3월~11월
- 2) 인원 : 5~6명 (회원 및 신규)
- 3) 내용 : 발농사, 논농사

### 2. 씨앗사업

가. 증식사업

- 1) 일시 : 매월 1회
- 2) 인원 : 회원 10여명
- 3) 내용 : 회원농지별 채종포 관리 및 농사

나. 씨앗나눔사업

- 1) 일시 : 2025년 3월, 8월 (연2회)
- 2) 인원 : 회원 10여명
- 3) 내용 : 토종씨앗10여종

## 완주토종씨드림



### 3. 홍보사업

가. 토종모종축제

- 1) 일시 : 2025년 4월 중
- 2) 인원 : 회원 및 지역주민 50여명
- 3) 내용 : 완주토종씨드림 활동을 알리고 다양한 토종모종을 지역에 판매 및 보급

나. 감자미식회

- 1) 일시 : 2025년 6월 중
- 2) 인원 : 회원 및 지역주민 30여명
- 3) 내용 : 10여종 토종감자 시식 및 판매

### ○ 2025년도 예산안

(단위 : 원)

수 입		지 출	
구 분	금 액	구 분	금 액
전기이월금	0	경상비	판공비 600,000
사업수입	토종모종축제	500,000	운영비 500,000
	감자미식회	200,000	교육훈련비 200,000
	텃밭교육사업	300,000	소계 1,300,000
	소계	1,000,000	사업비
사업외수입	지회회비	300,000	토종모종축제 500,000
	후원금	3,600,000	감자미식회 200,000
	기타	100,000	텃밭교육사업 300,000
	소계	4,000,000	총회회의비 200,000
		사업외지출	소계 1,200,000
			본회연회비 50,000
			소계 50,000
합계	5,000,000	여비비	2,450,000
		합계	5,000,000

**인천 토종씨드림\_2025년도 사업계획**

○ 경과 보고\_2024년

일정	내용
7월 20일	인천토종씨드림 준비모임
8월 21일	토종씨드림 사무처장 간담회
9월 9일	1차 인천토종씨드림 준비위원회의
10월 12일	2차 곡성은은가방문 변현단대표간담회
10월 22일	3차 인천토종씨드림 준비위원회의
10월 31일	4차 인천토종씨드림 준비위원회의
11월 13일	5차 인천토종씨드림 준비위원회의
11월 27일	6차 인천토종씨드림 준비위원회의

○ 2025 사업계획

\*사업내용은 사정에 따라 변경 될 수 있습니다.

월 별	내 용
2월	-상추, 고추 토종 씨앗 파종 / 물관리, 온도 체크, 파종 모종 관리
3월	-토종 열매채소 씨앗 파종및 감자, 완두콩 심기 -텃밭 설계, 나눔 용 쌈 채소 심기 / 열무, 당근 씨앗 파종
4월	-모종 나눔 및 판매 할(쌈 채소)메리골드, 애플민트, 한련화 등 허브 식물 심기 -범씨 소독 및 파종 행사(주문도)
5월	-열매채소 모종 심기, 고구마 모종 관리 / -잡초 제거 -삼동파 나눔 및 판매
6월	-토종 감자 수확(10종)및 나눔, 판매, 오색 피클 만들기 체험 행사 -여러 종류의 감자 비교와 맛보기 및 판매, 감자 요리 -백령도 흰 고구마 및 여러 가지 고구마 심기
7월	-텃밭 정비 및 관리/ 잡초 제거 -하반기 김장 채소 발 관리
8월	-농업인의 날 행사 준비(토마토 식초, 허브 스무지, 허브 모히또 만들기 등) -김장 채소, 나눔용 쌈 채소(가을 상추) 씨앗 파종
9월	-김장 채소 관리/ 로컬푸드 행사 -고구마 순 수확하기
10월	-땅콩 캐기, 판매 -고구마 수확, 판매 및 맛보기 행사 / -벼 베기 행사 진행
11월	-김장 채소 수확 및 나눔 행사 / -깍뚜기 만들기 행사



인천토종씨드림 창립총회 20241203

## vi 데이터베이스 사업

### 1. 진행 현황

- 1) 데이터베이스 관련 회의 : 1차(7월2일\_화\_곡성), 2차(9월6일\_금\_중회의)
- 2) 참석 : 연상준, 박기완, 김재경
- 3) 내용 :
  - 회원 관련 개발 우선 : 일반회원, 정회원 권한 설정, 차후 회원가입이 완료되면 씨앗톡톡 진행.
  - 회원가입 개발기간 : 10월 말까지 (회원가입), 11월~12월 (씨앗톡톡), 1월 (데이터 입력, 베타테스트)
  - 개발 화면 : 가입하기(회원가입, 정회원등록정보), 마이페이지(내정보, 분양받은 씨앗), 씨앗 나눔 리스트(씨앗분양 100개), 25년 상반기 씨앗 나눔에 집중.
  - 씨앗신청 : 회원을 가입 완료 화면에서 또는 마이페이지에서 직접 씨앗 신청
  - admin : 회원리스트 보고, 관리하고, 씨앗분양 리스트 선정하고 기간선정 등, 씨앗 신청자 리스트, 씨앗톡톡(보고 관리)
- 4) '씨앗톡톡' 개발. DB는 25년 씨앗 나눔할 것 우선 입력.

#### ◎ 진행 일정

항목	기간 요약	기간	담당자	완료 여부	
[엑셀 기초 엑셀 DB] 검토 및 입력	1 ~6월	23. 02. 01. ~ 23. 06. 01.	백수연/김재경	완료	
[사진 DB] 입력	6~8월	23. 06. 01. ~ 23. 08. 05.	박기완	완료	
작물 및 품종 입력 창 만들기	9월	23. 09. 01. ~ 23. 9. 30.	김재경	완료	
상세정보, 소통방, 화면 기획	9~12월	23. 09. 01. ~ 23. 12. 13.	김재경	완료	
종자정리 및 보유종자 등록	1~6월	23. 01. 01. ~ 24. 07. 10.	백수연	계획 변경	
[작물], [품종] 카테고리 수정	3~6월	24. 03. 20. ~ 24. 06. 30.	백수연		
[작물], [품종] 입력	5~7월	24. 05. 30. ~ 24. 07. 30.	변현단/백수연		
DB 화면 개발	4~7월	24. 04. 01. ~ 24. 07. 30.	김재경		
홈페이지 검토 및 개편 기획	4~6월	24. 04. 01. ~ 24. 06. 30.	사무처(박기완)		
홈페이지 개편 보수 작업	5~7월	24. 05. 15. ~ 24. 07. 30.	김재경		
(1차) 홈페이지/DB 최종검토 및 수정	8월	24. 08. 01. ~ 24. 08. 10.	사무처(박기완)		
DB 시연 및 평가	8월	24. 08. 11. ~ 24. 08. 15.	사무처(박기완)		
(2차) 홈페이지/DB 최종검토 및 수정	8월	24. 08. 16. ~ 24. 08. 25.	사무처/김재경		
DB/개편홈페이지 홍보 기획	9월	24. 08. 01. ~ 24. 09. 01.	박기완		
DB/개편홈페이지 공개	9월	24. 09. 01.	사무처/김재경		
DB 유지보수	9월	24. 09. 01. ~ 24. 12. 31.	사무처/김재경		
증식자 및 증식 내용 입력	9월	24. 09. 01. ~ 24. 12. 31.	백수연		
정회원 가입 개발	10월	24. 09. 06 ~ 24. 10. 31	박기완/김재경		진행중
씨앗 톡톡 개발	11월~12월	24. 11. 01 ~ 24. 12. 31	박기완/김재경		완료
데이터입력, 베타테스트	1월	25. 01. 01 ~ 25. 01. 31	박기완/김재경		

### 5) 종자 관리체계 구축현황

- ① 기간 : 2024년 9월 ~ 12월
- ② 내용 : 토종씨드림 보유종자 현황조사 및 데이터화\_50% / 보유종자 용도별 분류 작업 : 보존종자, 증식종자, 회원보급종자(나눔), 농가보급종자\_30%

## vii. 2024년 결산 보고

### 1. 재무상태표

제 2024 (당)기: 2024년 12월 31일  
 제 2023 (전)기: 2023년 12월 31일

계정과목	제2024(당)기		제2023(전)기	
	금 액	비고	금 액	
I. 자산				
1. 유동자산				
당좌자산		76,272,951		92,026,507
보통예금	76,272,951		91,870,057	
부가세대급금			156,450	
2. 비유동자산		1,280,000		1,280,000
무형자산		1,280,000		1,280,000
기타 무형자산	1,280,000		상표등록	1,280,000
자산총계		77,552,951		93,306,507
II. 부채				
1. 유동부채		1,518,610		14,672,860
미지급금				14,219,000
예수금	1,518,610			453,860
소득세예수금	1,294,782		25년 1월 납부	307,200
방소득세예수금	129,438		25년 1월 납부	115,320
국민연금예수금	17,460		25년 1월 납부	16,650
강보험예수금	69,660		25년 1월 납부	11,990
고용보험예수금	7,270		25년 1월 납부	2,700
2. 비유동부채				24,000,000
기타비유동부채				24,000,000
부채총계		1,518,610		38,672,860
III. 순자산				
1. 기본순자산		1,000,000		1,000,000
기본재산	1,000,000			1,000,000
2. 보통순자산		75,034,341		53,633,647
잉여금		75,034,341		53,633,647
잉여금	75,034,341			53,633,647
이월잉여금(부족액)	53,633,647			53,633,647
당기운영이익(손실)	21,400,694			
순자산총계		76,034,341		54,633,647
부채와순자산총계		77,552,951		93,306,507

2. 운영성과표\_전체\_i

제 2024 (당)기: 2024-01 ~ 2024-12

계정과목	제2024(당)기		%	비고
	예 산	결 산		
사업수익	173,436,000	175,611,770	101%	
기부금수익	119,136,000	143,472,770	120%	
일반기부금	17,136,000	20,333,770	119%	
기타후원금	17,136,000	20,333,770		일시후원, 기부나눔
고유목적사업	102,000,000	123,139,000	121%	
기부금수익	102,000,000	108,427,000		CMS, 계좌이체 회원
교육사업수익	13,850,000	14,712,000		교육사업
보조금수익	19,000,000	19,000,000	100%	
지자체보조금	19,000,000	19,000,000		장성수집용역
회비수익	200,000		0%	
회원회비	200,000			
매출액	21,250,000	13,139,000	62%	
상품매출액	21,250,000	13,139,000		달력, 전시용농산물
공익목적사업비용	173,436,000	154,292,728	89%	
사업수행비용	76,187,000	55,618,987	73%	
인력비용	37,912,000		0%	
수당(사)	30,662,000	25,196,730		채종포, 수입, 홈페이지
강사비(사)	7,250,000	7,075,000		교육사업
시설비용	300,000	310,500	104%	
대관비(사)	300,000	310,500		수집, 씨앗나눔
기타비용	37,975,000	23,036,757	61%	
여비교통비(사)	3,800,000	3,656,470		
회의비(사)	1,730,000	197,850		장성, 조직사업
발송비(사)	5,700,000	3,889,800		씨앗, 달력
지급수수료(사)	1,212,000	1,398,879		홈페이지, 줌사용료
홍보비(사)	520,000	551,618		
사무용품비(사)	2,790,000	1,265,310		
물품구입비(사)	4,873,000	3,959,010		
인쇄비(사)	14,000,000	5,995,000		달력
식비(사)	3,350,000	2,122,820		교육, 회원
일반관리비용	97,249,000	98,673,741	101%	
인력비용	58,849,000	57,225,260	97%	
급여(관)	50,000,000	48,810,100		처장,회계,회원,교육
상여금(관)	2,700,000	2,645,370		상여100%
사회보험부담금(관)	2,049,000	1,404,650		사업장부담보험료
사회보험부담금(관)	2,049,000	1,404,650		사업장부담보험료

운영성과표\_전체\_ii

제 2024(당기) : 2024-01 ~ 2024-12

계정과목	제2024(당기)		%	비고
	예산	결산		
복리후생비(관)	1,500,000	762,390		사무처식비 외
퇴직급여(관)	2,000,000	3,102,750		
경조비(관)	600,000	500,000		
<b>시설비용</b>	2,000,000	966,890	48%	
수도광열비(관)	2,000,000	966,890		전기, 등유 등
<b>기타비용</b>	36,400,000	40,481,591	111%	
사무용품비(관)	1,700,000	951,846		
여비교통비(관)	1,000,000	602,032		
회의비(관)	3,200,000	4,180,080		총회, 이사회, 토론회
발송비(관)		10,500		
지급수수료(관)	6,700,000	7,647,884		CMS, 회계, 상표등록 등
외주용역비(관)	18,000,000	22,500,000		민간단체 연구용역 후원
제세공과금(관)		55,000		법인주민세
정보통신비(관)	2,200,000	1,634,339		핸드폰, 인터넷 등
차량유지비(관)	3,000,000	2,314,910		대표차량 수리비, 보험료
임차료(관)	600,000	585,000		복합기
<b>사업외수익</b>		94,382		
수입이자		88,801		
잡수입		5,581		
<b>사업외비용</b>		12,730		
잡손실(사업외)		12,730		계좌법인세
<b>당기 순자산의 증(감)</b>		<b>21,400,694</b>		

※ 주석

계정과목	분류	세부내역	금액	분류합계
지급 수수료 (관)	CMS관련	자동출금 수수료(2024년 131회 출금)	2,363,510	3,750,710
		CMS프로그램(휴먼소프트웨어) 66,000원*12개월	792,000	
		금융결제원 44,000원*12개월	528,000	
		보증보험	67,200	
	회계프로그램	나눔셈 44,000원*12개월	528,000	528,000
		회계사무소 월기장수수료 110,500원*12개월	1,326,000	1,546,500
	회계사무소	회계사무소 법인세조정수수료 220,500원*1회	220,500	
	상표등록	상표등록	1,760,980	
	이체수수료	타은행 이체수수료 500원*5건	2,500	2,500
	기타	폐기물처리, 인감증명서 등 서류 발급, 은행인증서	59,194	59,194
<b>지급수수료(관) 합계</b>				<b>7,647,884</b>

### 3. 운영성과표\_사업별\_경상

제 2024(당)기 : 2024-01 ~ 2024-12

계정과목	제2024(당)기		%	비고
	예산	결산		
사업수익	107,000,000	116,624,770	109%	
기부금수익	107,000,000	116,624,770	109%	
일반기부금	5,000,000	8,197,770	164%	
기타후원금	5,000,000	8,197,770		
고유목적사업	102,000,000	108,427,000	106%	
기부금수익	102,000,000	108,427,000		CMS, 계좌이체 회원
공익목적사업비용	97,249,000	98,673,711	101%	
일반관리비용	97,249,000	98,673,711	101%	
인력비용	58,849,000	57,225,230	97%	
급여(관)	50,000,000	48,810,100		처장,회계,회원,교육
상여금(관)	2,700,000	2,645,370		상여100%
사회보험부담금(관)	2,049,000	1,404,650		사업장부담보험료
복리후생비(관)	1,500,000	762,390		사무처식비
퇴직급여(관)	2,000,000	3,102,720		퇴직적립(DC), 회계지급
경조비(관)	600,000	500,000		
시설비용	2,000,000	966,890	48%	
수도광열비(관)	2,000,000	966,890		전기, 등유
기타비용	36,400,000	40,481,591	111%	
사무용품비(관)	1,700,000	951,846		
여비교통비(관)	1,000,000	602,032		
회의비(관)	3,200,000	4,180,080		총회, 이사회, 토론회
발송비(관)		10,500		
지급수수료(관)	6,700,000	7,647,884		※주석참고
외주용역비(관)	18,000,000	22,500,000		민간단체 연구용역 지원
제세공과금(관)		55,000		법인주민세
정보통신비(관)	2,200,000	1,634,339		법인핸드폰, 인터넷요금
차량유지비(관)	3,000,000	2,314,910		대표차량 보험료, 수리비
임차료(관)	600,000	585,000		
사업외수익		91,944		
수입이자		86,494		
잡수입		5,450		
사업외비용		12,730		
잡손실(사업외)		12,730		
당기 순자산의 증(감)	9,751,000	18,030,243		

#### 4. 운영성과표\_사업별\_교육사업

계정과목	합 계		%	토종학교		씨드림학교		월레강좌	
	예 산	결 산		예 산	결 산	예 산	결 산	예 산	결 산
사업수익	13,850,000	14,712,000	106%	4,850,000	4,850,000	7,000,000	7,650,000	2,000,000	2,292,000
교육목적사업	13,850,000	14,712,000	106%	4,850,000	4,850,000	7,000,000	7,650,000	2,000,000	2,292,000
교육사업수익	13,850,000	14,712,000		4,850,000	4,850,000	7,000,000	7,650,000	2,000,000	2,212,000
공익목적사업비용	9,640,000	8,628,360	90%	4,550,000	4,476,960	3,390,000	3,432,984	1,700,000	718,416
사업수행비용	9,640,000	8,628,360	90%	4,550,000	4,476,960	3,390,000	3,432,984	1,700,000	718,416
인력비용	7,250,000	6,975,000	96%	4,250,000	4,050,000	2,400,000	2,425,000	600,000	500,000
강사비(사)	7,250,000	6,975,000		4,250,000	4,050,000	2,400,000	2,425,000	600,000	500,000
기타비용	2,390,000	1,653,360	69%	300,000	426,960	990,000	1,007,984	1,100,000	218,416
여비교통비(사)	800,000	671,752		300,000	402,700		214,052	500,000	55,000
지급수수료(사)	600,000	695,608			24,260	600,000	647,932		23,416
사무용품비(사)	90,000	88,000				90,000	88,000		
식비(사)	900,000	198,000				300,000	58,000	600,000	140,000
당기 순자산의 증(감)	4,210,000	6,083,640	145%	300,000	373,040	3,610,000	4,217,016	300,000	1,493,584

#### 5. 운영성과표\_사업별\_씨앗사업

계정과목	합 계		%	증식농가		채종포사업	
	예 산	결 산		예 산	결 산	예 산	결 산
사업수익		4,610,000					4,610,000
매출액		4,610,000					4,610,000
상품매출액		4,610,000					4,610,000
공익목적사업비용	16,700,000	14,604,150	87%	4,000,000	1,785,330	12,700,000	12,818,820
사업수행비용	16,700,000	14,604,150	87%	4,000,000	1,785,330	12,700,000	12,818,820
인력비용	12,000,000	11,212,730	93%	2,000,000	700,000	10,000,000	10,512,730
수당(사)	12,000,000	11,212,730		2,000,000	700,000	10,000,000	10,512,730
기타비용	4,700,000	3,391,420	72%	2,000,000	1,085,330	2,700,000	2,306,090
여비교통비(사)	1,000,000	580,600		1,000,000	560,600		20,000
회의비(사)	500,000			500,000			
발송비(사)	500,000	546,070		500,000	524,730		21,340
지급수수료(사)		3,000					3,000
물품구입비(사)	2,700,000	2,261,750				2,700,000	2,261,750
당기 순자산의 증(감)	-16,700,000	-9,994,150	60%	-4,000,000	-1,785,330	-12,700,000	-8,208,820

### 6. 운영성과표\_사업별\_회원사업

계정과목	합 계		%	나눔사업		달력	
	예 산	결 산		예 산	결 산	예 산	결 산
사업수익	9,500,000	8,529,000	90%			9,500,000	8,529,000
매출액	9,500,000	8,529,000	90%			9,500,000	8,529,000
상품매출액	9,500,000	8,529,000				9,500,000	8,529,000
공익목적사업비용	10,705,000	10,217,315	95%	3,605,000	3,074,435		7,142,880
사업수행비용	10,705,000	10,217,315	95%	3,605,000	3,074,435		7,142,880
시설비용		50,000			50,000		
대관비(사)		50,000			50,000		
기타비용	10,705,000	10,167,315	95%	3,605,000	3,024,435	7,100,000	7,142,880
여비교통비(사)	200,000	40,000		200,000	20,000		20,000
발송비(사)	2,300,000	2,546,120		2,200,000	1,646,540	100,000	899,580
지급수수료(사)	5,000	87,085		5,000	86,585		500
홍보비(사)	150,000	100,000		100,000	100,000	50,000	
물품구입비(사)	950,000	681,300		100,000	480,500	850,000	200,800
인쇄비(사)	6,000,000	5,995,000				6,000,000	5,995,000
식비(사)	1,100,000	717,810		1,000,000	690,810	100,000	27,000
당기 순자산의 증(감)	-1,205,000	-1,688,315	140%	-3,605,000	-3,074,435	2,400,000	1,386,120

### 7. 운영성과표\_사업별\_조직사업

계정과목	조직		%
	예 산	결 산	
사업수익	200,000		
회비수익	200,000		
회원회비	200,000		
공익목적사업비용	2,130,000	1,744,790	82%
사업수행비용	2,130,000	1,744,790	82%
인력비용		100,000	
강사비(사)		100,000	
기타비용	2,130,000	1,644,790	77%
여비교통비(사)	1,000,000	1,528,790	
회의비(사)	1,130,000	116,000	
당기 순자산의 증(감)	-1,930,000	-1,744,790	90%

8. 운영성과표\_사업별\_홍보출판사업

계정과목	합 계		%	홍보사업		홈페이지	
	예 산	결 산		예 산	결 산	예 산	결 산
사업수익	11,750,000						
매출액	11,750,000						
상품매출액	11,750,000						
공익목적사업비용	22,410,000	6,227,138	28%	300,000	436,106	10,360,000	5,791,032
사업수행비용	22,410,000	6,227,138	28%	300,000	436,106	10,360,000	5,791,032
인력비용	10,000,000	5,400,000	54%			10,000,000	5,400,000
수당(사)	10,000,000	5,400,000				10,000,000	5,400,000
기타비용	12,410,000	827,138	7%	300,000	436,106	360,000	391,032
발송비(사)	1,900,000						
지급수수료(사)	387,000	391,032				360,000	391,032
홍보비(사)	350,000	436,106		300,000	436,106		
사무용품비(사)	1,500,000						
물품구입비(사)	173,000						
인쇄비(사)	8,000,000						
식비(사)	100,000						
당기 순자산의 증(감)	-10,660,000	-6,227,138	58%	-300,000	-436,106	-10,360,000	-5,791,032

9. 운영성과표\_사업별\_용역사업

계정과목	장성		%
	예 산	결 산	
사업수익	19,000,000	19,000,000	100%
보조금수익	19,000,000	19,000,000	100%
지자체보조금	19,000,000	19,000,000	
공익목적사업비용	12,832,000	12,767,048	99%
사업수행비용	12,832,000	12,767,048	99%
인력비용	8,462,000	8,460,000	100%
수당(사)	8,462,000	8,460,000	
시설비용	300,000	260,500	87%
대관비(사)	300,000	260,500	
기타비용	4,070,000	4,046,548	99%
여비교통비(사)	800,000	835,328	
회의비(사)	100,000	81,850	
지급수수료(사)	20,000	22,000	
사무용품비(사)	1,200,000	1,177,310	
물품구입비(사)	850,000	855,560	
식비(사)	1,100,000	1,074,500	
사업외수익		2,438	
수입이자		2,307	
잡수입		131	
당기 순자산의 증(감)	6,168,000	6,235,390	101%

## Ⅱ. 2025년 임원선출

### 1. 선거관리위원회 경과보고\_선관위원장

- 1) 임원선거규약 승인 및 선거관리 위원 위촉 : 4차 이사회\_1월 15일(토) ※임원선거규약(부록2)
- 2) 임원선거 공고 : 1월 22일(수)\_카페 및 홈페이지
- 3) 선관위 회의 : 1차\_1월 15일 / 2차\_2월 10일 / 선거관리위원장:최삼남. 선거관리위원:이복자,김완술.
- 4) 내용 : 임원후보자 등록, 자격심사 등
- 5) 추천 임원 후보자

순번	성명	주요 경력	추천 분야
1	변현단	- (전)연두영농조합법인 대표 - 저서 : 토종씨앗 토종농사, 씨앗,깊게 심은미래, 숲과들을 접시에 담다 등 - 사단법인토종씨드림 이사장	이사
2	김은진	- (전)유전자조작식품반대생명운동연대 사무국장 - 한국농어촌사회연구소 이사 - 원광대학교 법학전문대학원 교수	이사
3	김석기	- 2008년 토종씨드림 창립멤버 - 저서 : 토종씨앗의 역습, 토종곡식, 농업이문명을 움직인다 등 - 토종씨드림 이사	이사
4	박성인	- 농업회사법인 (주)별천지에 대표 - 봉화친환경 생산자협동조합 이사장 - 한살림 경북부소비자 생활협동조합 이사	이사
5	연상준	- (전)사단법인 전국귀농운동본부 사무처장 - 사단법인 10년후순창 이사 - 공유공간 이음줄 대표	이사
6	민동욱	- 전국농민회총연맹 대외협력실장(2003~2010) - 서울시농업네트워크 대표(2011~2019) - 서울시농업시민협의회 대표(2014~2019)	이사
7	김영대	- 한새봉두레 대표 - 맑똥토종쌀롱 (맑똥작은정미소) 대표	이사
8	이종국	- (전)사회적 협동조합 살림 이사장 - (전)광주 사회적 경제지원센터 센터장 - 모두에 사회적 협동조합 이사장	감사
9	신수오	- 광주전남귀농운동본부 대표 - 광주지속가능발전협의회.'지속가능한먹거리전환위원회'위원장 - 토종씨드림 이사	감사

### 2. 신규임원 교체식\_선거관리위원장

### Ⅲ. 안건심의

---

#### 2025년도 사업계획안 승인

---

#### Ⅰ 2025년도 사업기조

**전체적인 지향점으로 씨앗은 ‘보급에서 순환으로’, 정책 기조는 ‘넓음에서 날카로움’으로, 조직은 ‘그물망(네트워크)처럼 짜임새 있게’ 가고자 합니다.**

사단법인이 만들어지고 3년을 넘겼습니다. 그사이 토종씨드림연구소에서 토종씨드림으로 이름을 바꾸고 지난해부터 공익법인이 된 법인은 앞으로 행정적으로 많은 부분의 의무와 권리를 갖게 되었습니다. 후원회원들에게는 연말에 소득공제를 받는 기부금영수증을 발행할 수 있게 되었고, 법인은 매해 주무관청에 사업과 예결산을 보고하는 의무와 함께 법인격을 갖게되었습니다. 이제 (사)토종씨드림은 예전의 임의단체였던 토종씨드림을 넘어 법인격에 맞는 조직과 내용을 채워야 할 때가 된 것입니다. 보다 분명한 사업 목적(지향)과 그에 걸맞은 사업을 만들어야 회원을 모으는 일도 사업을 확장하는 방향도 잡을 수 있을 것입니다.

#### 1) 토종씨앗운동

씨앗의 보전이라는 것이 단순히 다양한 씨앗을 더 많이 수집하고 더 많이 나누는 것에 있지는 않을 것입니다. 시대에 맞춰 사라지고 이어지는 것이 흐름일 텐데 씨앗을 많이 확보하고 유지하는 일은 정부 기관이 할 수 있는 일이라 생각합니다. 민간에서 백두대간의 씨드볼트처럼 거대한 시설을 만들고 유지한다는 것이 필요하지는 않을 것입니다. 증식과 나눔은 지회를 중심으로 이루어져야 그지역 특성에 맞는 씨앗을 현지보존할 수 있습니다. 매년 회원 중심으로 나누고 있는 토종씨드림회원 씨앗나눔 역시 지회에 속하지 않은 회원을 중심으로 하고, 지회에 속해있는 회원들은 지회를 중심으로 나눔을 받는 것이 효율적이라 생각합니다. 여기에 증식농가는 아주 큰 역할을 담당하고 있습니다. 선발 육종된 씨앗들이 증식을 통해 퍼져나가는 것이야말로 토종씨앗 운동의 핵심가치라 할 수 있기 때문입니다.

#### 2) 사업

##### - 교육사업

앞으로 씨드림이 해야 할 중점 사업입니다. 토종씨앗 운동의 기본철학과 방향, 운동의 방식 등을 구체적으로 전파할 수 있는 방법이기 때문입니다. 앞에서 말한 것과 같이 현재 온라인 강의로 진행되는 방식에서 현장성(관계)을 어떻게 확보할지가 풀어야 할 과제로 남아있습니다. 지역에서 진행되는 실습학교를 포함해서 토종씨드림의 교육은 귀농교육과 농사교육, 도시농업의 교집합을 가지고 있습니다. 이는 장점이면서 동시에 단점으로도 볼 수 있습니다. 도시농부와 귀농 농사학교를 넘어서 토종씨앗 운동에 맞는 커리큘럼과 그에 맞는 강사진이 절실한 이유입니다.

**- 조직사업**

꾸준히 해나가야 할 과제입니다. 토종씨앗의 의미와 가치들이 수집이나 분양을 통해서 확산되어 지역에 모임 형태로 만들어진 씨앗모임들이 있습니다. 조직사업은 단순히 이들 모임을 지회로 전환하는 것이 아니라 씨앗운동의 한 부분으로 조직을 해나가는 것입니다. 교육을 통해 지역활동가들의 역량을 높이고 지역에서 지회가 활동할 수 있는 원동력이 되는 또 다른 활동가들을 길러내는 작업이기도 합니다.

**- 홍보/출판사업**

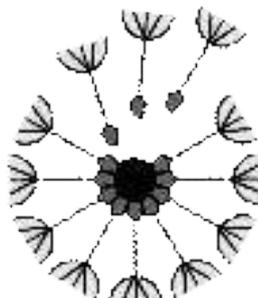
씨드림 교육 책자를 중심으로 자료화시켜야 합니다. 지금까지 간헐적으로 만들어지던 것들을 시리즈로 엮어 출판하려 합니다. 이는 우리에게 취약한 홍보 도우미 역할을 할 수 있다고 생각합니다. 이와 더불어 현재 운영되는 카페와 홈페이지의 역할을 분리해서 홈페이지의 명확한 역할을 만들어야 하겠습니다. 데이터베이스가 역할을 할 수 있으려면 가장 먼저 해야 할 작업입니다. 올해 홈페이지에 로그인을 통한 마이페이지와 게시판 등을 개발하여, 토종씨앗 나눔부터 데이터베이스까지 이어지는 오래된 숙원사업을 만들어 내겠습니다.

**- 회원사업**

회원사업을 확대하기 위해 씨앗나눔 외에 회원 프로그램을 신설할 필요가 있습니다. 올해도 월례강좌를 회원 대상으로 진행하지만 아직은 부족한 부분이 많습니다. 회원 사업은 회원확보를 위해서도 반드시 필요합니다. 사업내용은 여러 분야가 있겠지만 중점적으로 고민하는 것은 우리 단체에 대한 자긍심이 아닐까 합니다. 교육과 나눔 외에 정기적인 모임을 꾸리기에 한계가 있지만 새로이 웹진을 기획하고 있어 돌파구가 열리지 않을까 기대해봅니다.

**3) 토종씨드림 연구소**

토종씨드림의 채종포인 은은가는 그간 변현단 대표와 백수연 국장, 그 외 자원봉사자들의 노력과 정성으로 역할을 해왔습니다. 이제 새로이 틀을 넓혀가는 사단법인 토종씨드림은 증식농가들이 보여준 역량과 조직화 되는 지회를 통해 새로운 국면을 맞이하고 있습니다. 그동안 넓혀왔다면 이제는 깊어져야 할 때입니다. 2025년도부터 토종씨드림 채종포(은은가)는 핵심작물로 한정하고 그동안 해왔던 역할을 지역으로 돌리는 작업을 하려 합니다. 그와 함께 해마다 달라지는 기후위기 속에서 토종작물이 할 수 있는 부분과 그에 따른 재배와 활용을 연구, 발전시키는 과제를 감당하는 기관의 필요성이 대두되고 있습니다. 또한 연구성과를 통한 교재의 출간은 더욱더 절실한 상황입니다. 이에 토종씨드림 산하 토종씨드림 연구소를 개설합니다. 첫술에 배부를 수는 없겠지만, 앞으로 중요한 역할을 해나갈 토종씨드림 연구소는 토종씨앗 운동의 단단한 밑거름이 될 것입니다.



## i. 교육 사업

□ **목적** : 일반회원 및 정회원의 눈높이에 맞추어 입문/특강/심화 세 단계의 교육을 진행하여 토종 씨드림의 철학을 구체적으로 전파하고, 정회원 역량 강화 과정을 통해 운동의 지평을 넓히려 함.

### □ 목표

- 1) 토종씨드림 운동 확산 : 토종씨앗의 중요성과 씨드림 활동 소개를 통한 회원 확보. 직접 경험하는 증식과 채종을 통한 씨앗 나눔과 증식 농가 확대.
- 2) 정회원 역량 강화 : 교육 심화과정 ‘월레강좌’와 역량 강화 과정을 통해 토종씨앗 운동의 철학을 익히고 지역활동가로서 역할을 수행하도록 함.

### 1. 씨드림학교\_입문

- 1) 일정: 총 5회 (3월, 4월, 6월, 9월, 11월), 매주 화요일 저녁 7시
- 2) 대상: 비회원, 정회원 예상인원 25명 내외
- 3) 비용: 비회원 15만원/ 회원 10만원
- 4) 진행: 총 8강 / 5회 온라인 줌/ 3회 오프라인 현장학습 수업
- 5) 수업 과정
  - ① 왜 토종씨앗인가?(토종씨드림 철학)\_ (4계절)
  - ② G.M.O의 현재, 우리의 현재\_ (4계절)
  - ③ 씨앗 할머니의 지혜\_백수연 종자국장\_ (4계절)
  - ④ 도시 농부의 토종씨앗 송구기\_ (봄, 초가을)
  - ⑤ 도시 농부의 토종씨앗 수확과 채종\_ (가을)
  - ⑥ 토종을 통해 자립하는 삶을 찾는 공동체 이야기\_ (현장학습)\_ (봄, 가을)
  - ⑦ 씨앗을 나누는 사람들(지역모임은 이렇게)\_ (4계절)
  - ⑧ 토종씨앗 정원\_최삼남(현장학습)\_ (4계절)
  - ⑨ 토종이 자란다\_은은가(현장학습)+수료식\_ (4계절)

순번	일정	주제	비고
1	3월 4일 (화요일)	왜 토종씨앗인가?	토종씨앗운동
2	3월 8일 (토요일)	토종으로 자립하는 공동체 이야기	현장학습
3	3월 11일 (화요일)	GMO의 현재, 우리의 현재	GMO
4	3월 18일 (화요일)	씨앗 할머니의 지혜	수집
5	3월 29일 (토요일)	토종씨앗 정원	현장학습
6	4월 1일 (화요일)	씨앗을 나누는 사람들	지역모임 이야기
7	4월 8일 (화요일)	도시농부의 토종씨앗 송구기	씨앗파종
8	4월 12일 (토요일)	토종이 자란다(수료식)	현장학습

## 2. 월례강좌\_특강

- 1) 일정 : 월 1회씩 총 9회(3월, 4월, 5월, 6월, 7월, 8월, 9월, 10월, 11월)
- 2) 대상 : 정회원
- 3) 비용 : 각 강의당 1만원 / 현장학습 2만원
- 4) 모집 : 회차마다 신청받아 진행
- 5) 진행 : 총 9회 / 온라인 줌 · 오프라인 현장학습 수업
- 6) 수업과정

순번	일정	주제	비고
1	3월 20일(목)	변현단짬은 기후위기가 이렇게 심각한데 왜 토종씨앗을 송골까?	온라인
2	4월 17일(목)	조동지씨를 아십니까?_토종벼이야기	온라인
3	5월 17일(토)	한국 사람은 왜 시애틀공원에서 고사리를 뜯을까?_산나물들나물	현장학습
4	6월 21일(토)	네? 감자가 20종류나 있다구요?_육종이야기	현장학습
5	7월 17일(목)	그래서 토종씨앗 어떻게 키우라구요?_토종씨앗 재배 특성	온라인
6	8월 21일(목)	쓰레기가 아니라 퇴비라구요?	온라인
7	9월 18일(목)	감밤감밤?!_토종 과실수 이야기	온라인
8	10월 23일(목)	토종씨앗 청년농부의 좌우충돌	온라인
9	11월 15일(토)	겨울인데도 밭에서 할 일이 있다구요?	현장학습

## 3. 육종학교\_심화

- 1) 일정: 3개월(일정 조율중)
- 2) 대상: 정회원
- 3) 인원: 20명 내외
- 4) 비용: 미정
- 5) 진행: 총 12강
- 6) 교재- 식물육종학 입문/ 20,000원 (택배비 포함)
- 7) 수업 과정: 1.작물의 진화사 개론/ 2.작물 생리학 (생식, 변이, 유전)/ 3.작물 육종과 환경/ 4.작물 육종의 여러 방법/ 5.교잡종 선발/ 6.전통방식 선발육종/ 7.가지과 육종 실습/ 8.박과 육종 실습/ 9.벼과 육종 실습/ 10.십자화과 육종 실습/ 11.재래종 나무 보전법(접목법)/ 12.기타 육종 및 자신의 육종 작물 정하기.

## ii. 토종씨드림연구소 사업계획

### 1. 토종씨드림 종자관리 현재 상황

- 1) 수집 점수 : 197작물 1,400품종 10,338점
- 2) 보유 점수 : 2,000~3,000여 점
- 3) 증식 현황 : 매년 200~400여 점 증식-나눔
- 4) 증식 농가 : 전국 30여 곳
- 5) 연구포 : 곡성 은은가, 고창 김완술 님 농가, 일부 증식농가

### 2. 연구소 필요성

- 1) 토종씨앗 나눔과 보급이 안정적으로 자리 잡아가면서 정회원, 농가로부터 정보제공이 꾸준하게 요구되고 있음. 토종씨앗의 신뢰성 있는 정보(자료)를 갖춰갈 구조가 필요함.
- 2) 증식과 연구가 동시에 진행되면서 증식업무에 집중되어 자료들이 축적만 되고 배출되지 못하고 있음. 토종씨앗 길라잡이 역할을 할 수 있는 연구전담기구가 필요로 함.
- 3) 기존 나눔 방식에서 한 단계 더 나아가 연구를 통해 전략적으로 농가보급종자를 선정하여 씨앗을 농가로 정착시켜나아가야 함.

### 3. 목적

- 1) 토종씨드림 연구소는 토종씨앗의 증식과 보급이 안정적으로 이루어지도록 토종씨앗을 연구하여 자료화하며, 연구결과를 토대로 보급종자를 선정 농가 보급 및 확산에 기여하고 토종씨앗 연구원을 양성하여 토종씨앗 연구를 지속가능하게 함을 목적으로 한다.

### 4. 목표

- 1) 연구·증식종자 선정을 통한 집중 연구, 증식
- 2) 작물별 연구기준 수립
- 3) 토종씨앗 연구원(강사)양성
- 4) 출판물 통한 연구성과 자료화 및 교재화
- 5) 연구자료 토종씨앗DB 연동을 통한 정보 공유 확대

### 5. 연구소

#### 1) 조직

구성	역할	담당
연구소	연구/증식종자 선발 및 관리(이력 및 입,출 관리) 전문연구원 양성을 위한 교육커리큘럼 개발 온&오프라인 정보 데이터화 및 출판	정 : 연구소장 부 : 책임연구원
연구포	연구포 선정(집중연구포 3, 예비 연구포 5곳) 연구 데이터 확보 / 보급종자 선발	정 : 책임연구원 부 : 연구원
증식포	증식농가 20곳 운영 보급종자 집중증식	정 : 연구원 부 : 사무처

- 1) 인력구성
  - ① 연구소장 : 변현단
  - ② 책임연구원 : 백수연
  - ③ 연구원 : 김완술, 김진선, 이지선

**6. 연구 방향 및 전략수립**

**1) 연구·증식포 운영**

(1) 연구·증식포

- ① 연구포 8곳 운영 : 집중연구포와 이후 전환 가능성있는 연구포를 나눠 시범포로 진행.
- ② 증식포 15곳 운영 : 증식관련 업무를 사무처와 나누어 연구소는 자문기구로써 자리매김.
- ③ 연구포 농가별 책임작물 배정을 통한 전문 연구화
- (2) 연구·증식포 현장방문을 통한 교육 및 점검 : 연구포, 증식포를 나누어 점검(증식포 지회 5개소 포함)
- (3) 작물별 연구기준 수립 : 데이터화작업과 출판작업 동시진행

**2) 연구·증식종자 선발 및 관리**

(1) 연구·증식종자 선발기준

- ① 농가 소득작물로 전략적 보급이 가능한 씨앗
- ② 새롭게 수집된 씨앗으로 특이점이 있거나 활용가능성이 높은 씨앗

구분	대상작물	기준
연구	- 식량 : 콩, 밀, 보리, 발베, 옥수수, 감자 - 원예 : 고추, 배추, 무 - 특용 : 참깨 - 육종	- 소득농가 중심의 대량증식 보급종자 - 새로운 종자(신규품종)이 많은 작물 - 연구를 통해 선발된 보급종자 대량증식 연계
증식종자	- 식량 : 강낭콩, 동부, 완두, 울무, 조, 수수, 고구마, 땅콩 등 - 원예 : 가지, 수박, 호박, 오이, 토마토, 상추, 파, 생강, 토란, 마늘 등 - 특용 : 들깨	- 연구를 통해 선발된 보급종자 우선 증식 - 상하반기 정기나눔종자를 사전 계획하여 전략증식 - 자급농가 중심의 소량증식 보급 종자 - 새로운 종자(신규품종)이 적은 작물 (=동일품종 다수)

(2) 매년 연구대상 2~3작물을 선정하여 집중 연구·증식종자

- ① 연구종자 : 3작물 70품종(안) (예) 2025년 밀, 보리, 배추 선정
- ② 증식종자 : 30작물 120품종(안)

**3) 전략증식을 통한 보급종자 농가 보급**

(1) 전략보급 종자를 선정하여 집중 연구

- ① 집중연구를 통해 활용가능성이 높은 씨앗 선발하여\_대량증식

**4) 토종씨앗 연구원 양성 및 교육**

- (1) 토종씨앗 연구원 양성을 위한 커리큘럼 개발
- (2) 지회 및 증식농가 대상으로 1, 2차 교육진행(차후 연구원이 되어 연구포 우선순위로 함)

**5) 온&오프라인 정보 구축 및 출판**

- (1) 연구 작물 중심으로 매년 연구성과 자료 및 교재 출판
- (2) 「토종씨앗DB」 자료 갱신 및 성과반영

6) 지속적인 연구주제 발굴 및 교육

- (1) 월례강좌 및 총회 등을 통해 연구 결과 발표\_교육
- (2) 연구 단체와의 협업 및 과제공유를 통한 연구주제 발굴

7. 연구소 3개년 계획

년도	내용
2025년	※ 1차 연도 토종씨드림 연구소 기초 세우기 - 연구/증식포 발굴 - 토종씨앗 작물별 연구기준수립 - 「토종씨앗연구 도감」 발행 - 연구자료 토종씨앗 DB 연동을 통한 정보공유 확대
2026년	※ 2차 연도 토종씨드림 연구소 알리기 - 토종씨앗 증식연구 발표회 개최 - 보급종자 선정 및 소득농가, 가공업 보급 - 10개소 토종농가 확보 - 연구원양성을 위한 커리큘럼 작업
2027년	※ 3차 연도 토종씨드림 연구소 확대하기 - 작물별 책임연구 강사 양성 및 교육 확대 - 20개소 토종농가 확보

### iii. 회원 사업계획

---

#### ○ 사업목적

- 토종씨드림의 토종씨앗운동을 알려내고 체계적인 회원관리를 통해 토종씨드림 정회원의 관심과 애정을 높여내고, 신규 회원사업을 통해 신규회원 유입으로 이어지게 함

#### ○ 사업목표

- 일상업무 매뉴얼작업을 통한 업무분산과 효율상승.
- 정회원을 위한 이벤트 또는 사업을 기획하여 관심과 애정을 이끌어냄.
- 홈페이지 회원 페이지 작업을 통해 회원관리의 시스템화.

#### 1. 기존회원 관리 및 신규회원 유입을 위한 방안

##### 1) 정기씨앗나눔

- ① 기간 : 2025년 1월, 7월(2회)
- ② 대상 : 토종씨드림 정회원
- ③ 나눔종자 : 50개~70개

##### 2) 회원증원사업\_목표: 정회원 1,000명, 월회비 1,000만원 달성

- ① 기부금영수증 발급에 따른 회원 증대
- ② DB(데이터베이스) 개설과 권한 차등으로 후원회원 유치
- ③ 다음카페 관리, 토종장터 가격 차등 등을 통한 회원 확장

#### 2. 씨앗달력

- 1) 목적 : 수익창출 및 토종씨드림 홍보, 토종농사에 도움주기 위함
- 2) 기간 : 7월 기획 ~ 11월 말 판매
- 3) 대상 : 토종씨앗에 관심있는 모든사람
- 4) 플랫폼 : 홈페이지, 다음카페, 구글폼 통해 신청
- 5) 금액 : 회원 10,000원 / 비회원 15,000원(택배비 별도)

#### 3. 토종씨앗.토종음식\_회원사업

- 1) 기간: 3개월
- 2) 대상: 농사를 짓지 않는 도시소비자 회원을 위한 과정\_총10강(실습3회)
- 3) 비용: 비회원 30만원 정회원 25만원
- 4) 모집인원: 30명 내외
- 5) 교재: 토종씨앗음식\_변현단
- 6) 수업내용 : 건강개론/ 맛의 원리/ 약식동원의 원리/ 몇 가지 개념 익히기/ 씨앗음식(1)/ 씨앗음식(2)/ 씨앗음식(3)/ 발효음식(1)/ 발효음식(2)/ 밥상차리기

## iv. 홍보/출판 사업계획

### 1. 토종씨앗 총서

- 1) 총서는 판매 부수와 무관하게 꾸준히 발행되어야 할 것으로 출판사가 재력이 있어야 한다. 따라서 인쇄소를 보유하고 학술 등 다양한 기록물도 발간하는 출판사 (주)학술정보사로 확정.
- 2) 변현단 대표가 준비해왔고 기존에 구두 계약된 것을 우선 발간하며, 자료로 축적된 것을 가공하여 1~2년에 걸쳐서 발간할 것을 목표로 한다.
- 3) 기존 자료를 가공하여 출판하는 경우는 '토종씨드림 연구소' 이름으로 출간한다. 향후 2025년부터 연구포에서 진행되는 것은 출판의 재료로 사용하며, 반드시 출판기록물을 통해 배포한다.
- 4) 토종씨드림 구매 공급률 (100부 70%, 101~500부 65%, 501부 이상 60%)
- 5) 출판 예정: 토종음식/토종씨앗도감 외 다수

번호	가 제	내 용	진척정도	탈고	저자
1	토종음식 (토종씨앗활용범의모든 것)	토종작물 약성에 따른 토종음식과 씨앗침 등 다양한 활용법 포함	완성됨	1월	변현단
2	기후위기가 알려주는 것들	기후위기에 대한 기본적 이해와 씨앗	초고	2월	변현단
3	토종씨앗도감	2019년에 펴낸 토종씨앗도감이 있음. 추가내용으로 토종씨앗도감 개정판	편집자료 초판있음.	2월	토종씨드림연구소
4	토종작물 농사법과 채종 보관법 (교과서)	토종작물 재배법 및 채종보관법 (부록: 토종씨앗이름으로 파종일 수확일 기록)	20%	3월	변현단
5	토종씨앗문화사	토종씨앗 이름으로 살펴보는 우리 문화사	20%	6월	변현단
6	토종농사교육법	오랫동안 교재의 필요성을 텃밭 교사들로부터 요구받았다. 초중고 생태텃밭 교사들에게 필요한 질 문응답식 교재. 토종재배기술을 단순한 기술서가 아닌 우주철학까지 아우를 수 있는 교육서		5월	변현단
7	누구나 육종가가 될 수 있다.	특별한 육종전문가가 만이 해온 것이 아니다. 전통적으로 농부는 누구나 육종가였다. 씨앗을 채종하는 일은 육종하는 일이기도 하다. 따라서 누구나 단지 육종의 기초를 알면 육종할 수 있는 실재를 알려준다.		8월	토종씨드림연구소
8	작물별 특성자료	콩/고추/감자/배추 등 10년 동안 인기있는 토종작물을 매년 관찰하고 기록해온 자료를 토대로 작물품종별 특성을 흥미진진하고 재밌게 서술. 콩만 해도 200여개, 고추 종류 30개, 배추 10개, 감자 50종류 이상이다.	특성 자료집 사진 및 기록물 있음.	10월	토종씨드림연구소
9	수집도감	경기도는 완료, 전북도는 거의 완성. 전남도도 80% 완성하였으며 지역별 수집도감이 있다. 따라서 기본자료집을 근거로 도별 특성을 입체적으로 엮어 최초의 수집 상세자료가 될 것이다.	사진 및 내용 자료 있음.	6월	토종씨드림연구
10	종자법과 농부권	토종농부가 알아야 할 현재 종자와 관련된 법과 현대산업에 문제를 다루고 앞으로 제도와 정책을 알아본다.	김은진 원고있음	7월	토종씨드림연구소
11	토종씨앗색인표	토종씨앗 색인표	자료있음	11월	토종씨드림연구소
12	씨앗운동의 힘	씨앗과 삶, "씨앗, 너는 나다"	초고 있음	12월	변현단

## 2025년도 사업예산안 승인

계정과목	2024년	2025년	비고
	결산	예산	
사업수익	175,611,770	198,800,000	
기부금사업수익	143,472,770	127,000,000	
일반기부금	20,333,770	7,000,000	
기타후원금	20,333,770	7,000,000	일시후원금
고유목적사업	123,139,000	120,000,000	
기부금수익	108,427,000	120,000,000	C.M.S / 계좌이체
교육사업수익	14,712,000	33,600,000	씨드림학교 등
보조금수익	19,000,000	19,000,000	
지자체보조금	19,000,000	19,000,000	지자체 용역사업
회비수익	-	200,000	
회원회비		200,000	지회분담금
매출액	13,139,000	19,000,000	
상품매출액	13,139,000	19,000,000	씨앗도감, 교재, 달력 등
공익목적사업비용	154,292,728	198,800,000	
사업수행비용	55,618,987	59,850,000	
인력비용	32,271,730	20,260,000	
수당(사)	25,196,730	12,600,000	홈페이지개발비, 증식및수집인력비
강사비(사)	7,075,000	7,660,000	씨드림학교 및 기타 강사비
시설비용	310,500	500,000	
대관비(사)	310,500	500,000	수집 숙박비 등
기타비용	23,036,757	39,090,000	
여비교통비(사)	3,656,470	5,770,000	사업 출장비
회의비(사)	197,850	1,080,000	지역대표자회의, 강사회의 등
발송비(사)	3,889,800	2,480,000	씨앗, 달력 등
지급수수료(사)	1,398,879	1,180,000	홈페이지서버유지비, 줌 수수료 등
홍보비(사)	551,618	800,000	SNS, 문자, 현수막 등
외주용역비(사)		1,200,000	홈페이지관리비
사무용품비(사)	1,265,310	3,130,000	사업관련 사무용품구입
물품구입비(사)	3,959,010	10,350,000	사업관련 물품구입
인쇄비(사)	5,995,000	7,700,000	달력 및 교재인쇄비
식비(사)	2,122,820	5,400,000	사업관련 식비
일반관리비용	98,673,741	138,950,000	
인력비용	57,225,260	123,550,000	
급여(관)	48,810,100	104,280,000	인건비(처장, 연구원, 회원, 교육, 연구소장)
상여금(관)	2,645,370	8,690,000	
사회보험부담금(관)	1,404,650	6,034,560	
복리후생비(관)	762,390	1,000,000	
퇴직급여(관)	3,102,750	2,945,440	
경조비(관)	500,000	600,000	경조사비
시설비용	966,890	1,200,000	
수도광열비(관)	966,890	1,200,000	사무처, 은은가 전기요금 등
기타비용	40,481,591	14,200,000	
사무용품비(관)	951,846	700,000	
여비교통비(관)	602,032	500,000	출장비
회의비(관)	4,180,080	3,200,000	이사회4회, 총회 등
발송비(관)	10,500		
지급수수료(관)	7,647,884	6,700,000	회계프로그램, CMS 등
외주용역비(관)	22,500,000		
제세공과금(관)	55,000		
정보통신비(관)	1,634,339	1,500,000	인터넷, 사무처핸드폰
차량유지비(관)	2,314,910	-	
임차료(관)	585,000	1,600,000	복합기렌탈료, 채종포임차료
사업외수익	94,382	-	
수입이자	88,801		
잡수입	5,581		
사업외비용	12,730	-	
잡손실(사업외)	12,730		
당기 순자산의 증(감)	21,400,694	-	

## 부록1\_정관

# 사단법인 토종씨드림 정관

2021년 9월 14일 제정  
2023년 2월 15일 일부개정  
2024년 3월 8일 일부개정

## 제1장 총칙

**제1조(명칭)** 이 법인은 "사단법인 토종씨드림"(이하 "이 법인"이라 한다)이라고 한다.

**제2조(목적)** 이 법인은 토종씨앗 관련 연구를 수행함으로써 토종씨앗의 보전과 활성화에 이바지함을 목적으로 한다.

**제3조(사무소의 소재지)** ① 이 법인의 주된 사무소는 전라남도 곡성군 방송2길 227에 둔다,

② 필요시 이사회의 결의로 분사무소 및 지회를 둘 수 있다.

**제4조(사업)** 이 법인은 제2조의 목적을 달성하기 위하여 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 씨앗에 대한 농부의 권리를 보장하고 종자주권을 실현하기 위한 사업
2. 토종씨앗 조사 수집, 보급 및 연구 사업
3. 토종작물의 생산, 유통, 가공, 소비 등의 각종 활성화 사업
4. 전통지식 및 토종 관련 모든 지식의 기록 및 출판 홍보 등 정보화사업
5. 토종 관련 교육, 컨설팅 사업
6. 토종의 보급과 확산을 위한 국내외 연대활동 사업
7. 기타 이 법인의 목적을 수행하기 위해 필요한 사업

## 제2장 회원

**제5조(회원의 자격)** 이 법인의 회원은 제2조의 목적과 설립 취지에 찬동하여 소정의 가입절차를 마친 개인 또는 단체로 한다.

**제6조(회원의 가입과 탈퇴)** ① 이 법인의 회원이 되고자 하는 개인과 단체는 가입신청서를 작성해 사무처에 제출하고 이사장의 승인을 받아야 한다.

② 회원은 본인 의사에 따라 회원탈퇴서를 사무처에 제출함으로써 자유롭게 탈퇴할 수 있다.

**제7조(회원의 권리)** 이 법인의 회원은 다음 각 호의 권리를 갖는다.

1. 회원은 의결권, 선거권, 피선거권을 갖는다.
2. 회원은 이 법인의 자료 및 발간물을 제공받을 수 있으며, 운영에 관한 자료를 열람할 수 있다.

**제8조(회원의 의무)** 이 법인의 회원은 다음 각 호의 의무를 진다.

1. 회원은 이 법인의 정관과 여러 규정, 총회 및 대의원총회와 이사회의 의결사항을 지켜야 하고 회비를 내야 한다.
2. 이 법인의 회비는 이사회 결의로 정한다.

**제9조(회원의 제명)** 다음 각 호에 해당하는 회원은 이사회의 의결을 거쳐 제명할 수 있다.

1. 이 법인의 명예를 손상시키거나 목적 수행에 지장을 초래한 경우, 또는 1년 이상 회원의 의무를 준수하지 않은 회원
2. 탈퇴 및 제명으로 인해 회원 자격을 상실한 경우 납부한 회비 등에 대한 권리를 요구할 수 없다.

### 제3장 임원

**제10조(임원의 종류 및 정수)** 이 법인은 다음 각 호의 임원을 둔다.

1. 이사장 1인
2. 이사 5인 이상 15인 이내(이사장을 포함한다)
3. 감사 2인 이하

**제11조(임원의 선임)** ① 이 법인의 임원은 총회에서 선출한다.

- ② 이사장은 이사 중에서 총회에서 선출한다.
- ③ 임원 선출이 있을 때에는 선출이 있는 날부터 4주 이내에 관할법원에 등기를 마친 후 주무관청에 통보하여야 한다.
- ④ 임기가 만료된 임원은 임기만료 2개월 이내에 후임자를 선출하여야 하며, 임원이 궐위된 경우에도 궐위된 날부터 2개월 이내에 후임자를 선출하여야 한다.

**제12조(위원의 선임 제한)** ① 임원의 선임에 있어서 이사는 이사 상호간에 민법 제777조에 규정된 친족 관계에 있는 자가 이사 정수의 1/5을 초과할 수 없다.

- ② 감사는 감사 상호간 또는 이사와 민법 제777조에 규정된 친족관계가 없어야 한다.

**제13조(임원의 해임)** 임원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 때에는 총회의 의결을 거쳐 해임할 수 있다.

1. 이 법인의 목적에 위배되는 행위
2. 임원간의 분쟁, 회계부정 또는 부당행위
3. 이 법인의 업무를 방해하는 행위

**제14조(임원의 결격사유)** 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 임원이 될 수 없다.

1. 피성년 후견인 또는 피한정 후견인
2. 파산자로서 복권이 되지 아니한 자
3. 법원의 판결 또는 다른 것에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
4. 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행이 면제된 날부터 3년이 지나지 아니한 자
5. 금고이상 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간 중에 있는 자

**제15조(임원의 임기)** ① 이사와 감사의 임기는 3년으로 하며 연임할 수 있다. 다만 보선임원의 임기는 전임자의 남은 임기로 한다.

- ② 임원은 임기 만료 후라도 후임자가 취임할 때까지는 임원으로서 직무를 수행한다.

**제16조(직무대행)** ① 이사장의 사고시 이사장이 지정하는 이사가 이사장의 직무를 대행한다. 다만, 지정하지 않은 경우 또는 지정이 불가능한 경우에는 이사회에서 이사 중 호선한다.

- ② 제1항에 따라 개최되는 이사회는 이사 중 최연장자가 주재한다.

**제17조(임원의 직무)** ① 이사장은 이 법인을 대표하고 예산 및 사업계획 집행권 등 업무를 통할하며, 총회 및 이사회 의장이 된다.

- ② 이사는 이사회에 출석하여 이 법인의 업무에 관한 사항을 의결하며 이사회로부터 위임받은 사항을 처리한다.

- ③ 감사는 다음 각 호의 직무를 수행한다.

1. 이 법인의 재산 상황을 감사하는 일
2. 총회 및 이사회 의 운영과 그 업무에 관한 사항을 감사하는 일
3. 제1호 및 제2호의 감사결과 부정 또는 부당한 점이 있음을 발견한 때에는 이사회 또는 총회에 그 시정을 요구하고 주무관청에게 보고하는 일

4. 제3호의 시정요구 및 보고를 하기 위하여 필요한 때에는 총회 또는 이사회의 소집을 요구하는 일
5. 이 법인의 재산상황과 업무에 관하여 총회 및 이사회 또는 이사장에게 의견을 진술하는 일

## 제4장 총 회

**제18조(총회의 구성)** 총회는 이 법인의 최고의결기관이며 회원으로 구성한다. 다만, 제19조 1항 및 제 2항의 규정된 사항을 제외하고는 대의원총회에서 의결할 수 있다.

**제19조(총회의 구분과 소집)** ① 총회는 정기총회와 임시총회로 구분하며, 이사장이 소집한다.

② 정기총회는 매 회계연도 개시 후 2개월 이내에 소집하며, 임시총회는 이사장이 필요하다고 인정할 때에 소집한다.

③ 총회의 소집은 이사장이 법인의 안건, 일시, 장소 등을 명기하여 회의 개시 7일 전까지 문서 또는 전자문서로 각 회원에게 통지하여야 한다.

**제20조(총회 소집의 특례)** ① 이사장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 소집요구가 있을 때에는 그 소집요구일부부터 30일 이내에 총회를 소집하여야 한다.

1. 재적이사 과반수가 회의의 목적을 제시하여 소집을 요구한 때

2. 재적회원 3분의 1 이상이 법인의 목적을 제시하여 소집을 요구한 때

② 총회 소집권자가 궐위되거나 이를 기피함으로써 7일 이상 총회 소집이 불가능한 때에는 재적이사 과반수 또는 재적회원 3분의 1 이상의 찬성으로 총회를 소집할 수 있다.

③ 제2항의 규정에 따른 총회는 출석이사의 협의를 통해 그 의장을 선출한다.

**제21조(총회의 의결사항)** 총회는 다음 각 호의 사항을 의결한다.

1. 임원의 선출 및 해임에 관한 사항

2. 이 법인의 해산 및 정관 변경에 관한 사항

3. 기본재산의 처분 및 취득에 관한 사항

4. 예산 및 결산의 승인

5. 사업계획의 승인

6. 기타 중요사항

**제22조(대의원총회)** ① 회원의 수가 200인을 초과하는 경우 총회에 갈음하는 대의원총회를 둘 수 있다.

② 대의원은 회원 중에서 선출한다.

③ 대의원총회를 구성하는 대의원 정수는 이사장, 이사, 감사 과반수 이상이 포함된 대의원 선출 당시 회원 총수의 10분의 1 이상이어야 한다. 다만, 대의원 총수가 100명을 초과하는 경우에는 100명으로 할 수 있다.

④ 대의원의 의결권 및 선거권은 대리인으로 하여금 행사하게 할 수 없다.

⑤ 대의원의 임기는 2년으로 한다. 다만, 결원으로 인하여 선출된 대의원의 임기는 전임자 임기의 남은 기간으로 한다.

⑥ 대의원의 정수 및 선출은 대의원 선출 내부규정을 따른다.

⑦ 대의원총회에 관하여는 총회에 관한 사항을 준용한다.

**제23조(의결 정족수)** ① 총회는 정관에서 따로 정하는 사항을 제외하고는 재적회원 과반수 출석으로 개회하고, 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 다음 각 호의 경우에는 출석회원 2/3 이상의 찬성으로 의결한다.

1. 임원의 해임과 회원의 제명

2. 정관 개정

3. 이 법인의 해산

**제24조(서면에 의한 결의권의 행사)** ① 회원은 총회에 참석하지 아니하고 서면에 의하여 의결권을 행사할 수 있다.

이 경우 그 회원은 총회에 참석한 것으로 한다.

- ② 이 법인은 제1항의 경우 총회소집통지서에 회원의 의결권 행사에 필요한 서면과 참고자료를 첨부하여야 한다. 다만, 이때에 총회소집통지서는 이 법인의 홈페이지에 게재하는 것으로 갈음할 수 있다.
- ③ 서면에 의하여 의결권을 행사하고자 하는 회원은 제2항의 서면에 필요한 사항을 기재하여 회의일 전일까지 이 법인에 제출하여야 한다.

**제25조(의결 제척 사유)** 회원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 그 의결에 참여하지 못한다.

- 1. 임원의 선출 및 해임에 있어 자신에 관한 사항을 의결한 때
- 2. 금전 및 재산의 수수 또는 소송 등에 관련되는 사항으로서 자신과 이 법인의 이해가 상반될 때

**제26조(총회의 의사록)** ① 총회의 의사에 관하여는 의사록을 작성하여야 한다.

- ② 의사록에는 의사의 경과, 요령 및 결과를 기재하고 의장 및 출석한 이사 전원이 기명날인하여야 한다.
- ③ 이사는 의사록을 주된 사무소에 비치하여야 한다.

### 제5장 이사회

**제27조(이사회 구성)** 이사회는 이사장과 이사로 구성한다.

**제28조(이사회 소집)** ① 이사회는 정기이사회와 임시이사회로 구분한다.

- ② 정기이사회는 연2회 개최하고, 임시이사회는 감사 또는 이사 3분의 1 이상의 요청이 있거나 이사장이 필요하다고 인정하는 때에 소집한다.
- ③ 이사장은 이사회를 소집하고자 할 때에는 회의 개최 7일 전까지 이사 및 감사에게 회의의 목적과 안건, 개최일시 및 장소를 통지하여야 한다.

**제29조(이사회 의결사항)** 이사회는 다음 각 호의 사항을 심의, 의결한다.

- 1. 업무집행에 관한 사항
- 2. 사업계획 수립과 심의
- 3. 예산의 수립과 심의
- 4. 규정, 규칙 등의 제정, 개정과 폐지
- 5. 재산 관리에 관한 사항
- 6. 사무처장의 임명과 해임
- 7. 총회 또는 대의원총회가 위임한 업무
- 8. 위원회와 부설기관의 설치, 기관장 임명과 해임의 승인
- 9. 기타 본회의 운영상 중요하다고 이사장이 부의하는 사항

**제30조(정족수)** 이사회는 재직이사 과반수의 출석으로 개최하고, 출석이사 과반수의 찬성으로 의결한다.

**제31조(서면결의 금지)** 이사회의 의결은 서면결의에 의할 수 없다.

**제32조(이사회 의결 재척사유)** 이사가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 그 의결에 참석하지 못한다.

- 1. 임원의 선출 및 해임에 있어 자신에 관한 사항을 의결할 때
- 2. 금전 및 재산의 수수 또는 소송 등에 관련되는 사항으로서 자신과 법인의 이해가 상반될 때

**제33조(이사회 회의록)** ① 이사회의 의사에 관하여는 회의록을 작성하여야 한다.

- ② 회의록에는 의사의 경과, 요령 및 결과를 기재하고, 의장과 참석 이사가 기명날인하여야 한다.
- ③ 이사장은 회의록을 법인의 주된 사무소에 비치하여야 한다.

### 제6장 재산과 회계

**제34조(재산의 구분)** ① 이 법인의 재산은 다음과 같이 기본재산과 운영재산으로 구분한다.

- ② 기본재산은 이 법인의 목적사업 수행에 관계되는 부동산 또는 동산으로서 설립시 그 설립자가 출연

한 재산과 이사회에서 기본재산으로 정한 재산으로 하며 그 목록은 붙임과 같다.

③ 운영재산은 기본재산 이외의 재산으로 한다.

**제35조(재산의 관리)** ① 이 법인의 기본재산을 매도, 증여, 임대, 교환하거나 담보제공 또는 용도 등을 변경하고자 할 때 또는 의무의 부담이나 권리를 포기하고자 한 때는 이사회와 총회의 의결을 거쳐야 한다.

② 기본재산의 변경에 관하여는 정관변경에 관한 규정을 준용한다.

**제36조(제원)** ① 이 법인의 유지 및 운영에 필요한 경비의 재원은 다음 각 호와 같다.

1. 회비

2. 사업수익금

3. 기부금 및 후원금

4. 기본재산으로부터 생기는 과실금

5. 기타 수입

② 수입을 회원의 이익을 위하여 사용하지 아니하고 이 법인의 사업목적에 위하여 사용하며 사실상 특정정당 또는 선출직 후보를 지지·지원하는 등 정치활동을 하지 않는다.

③ 이 법인의 연간 기부금 모금액 및 활용실적은 매년 3월 말까지 법인 및 국세청 홈페이지에 공개한다.

**제37조(회계연도)** ① 이 법인의 회계연도는 매년 1월 1일부터 12월 31일까지로 한다.

② 이 법인의 회계는 목적사업 회계와 수익사업 회계로 구분한다.

③ 이 법인의 회계는 사업의 경영성과와 수지 상태를 정확하게 파악하기 위하여 모든 회계거래를 발생의 사실에 의하여 기업회계의 원칙에 따라 처리함을 원칙으로 한다.

④ 이 법인의 회계에 대한 세부사항은 별도의 규정으로 정한다.

**제38조(예산편성 및 결산)** ① 이 법인은 회계연도 개시 후 2개월 전까지 사업계획 및 예산안을 이사회 의결을 거쳐 총회의 승인을 얻는다.

② 사업실적 및 결산내용을 당해 회계연도 종료 후 2개월 이내에 이사회 의결을 거쳐 총회의 승인을 얻는다. 단, 총회 승인 전의 예산집행은 이사회 결의로 가집행 할 수 있다.

**제 39조(회계감사)** 감사는 회계감사를 연2회 이상 실시하여야 한다.

**제40조(차입금)** 이 법인이 예산 외의 의무부담이나 자금의 차입을 하고자 한 때에는 이사회 의결을 거쳐야 한다.

**제41조(임원 등에 대한 재산 대여 금지)** 이 법인의 재산은 이 법인과 다음 각 호에 해당 하는 관계가 있는 자에 대하여는 정당한 대가 없이 이를 대여하거나 사용하게 할 수 없고, 다음 각 호에 해당하는 이외의 자의 경우에도 이 법인의 목적에 비추어 정당한 사유가 없는 한 정당한 대가 없이 대여하거나 사용하게 할 수 없다.

1. 이 법인의 설립자

2. 이 법인의 임원

3. 제1호 및 제2호에 해당하는 자와 민법 제777조의 규정에 의한 친족관계에 있는 자 또는 이에 해당 하는 자가 임원으로 있는 다른 법인

4. 이 법인과 재산상 긴밀한 관계가 있는 자

## 제7장 집행 기구

**제42조(위원회)** ① 이 법인은 제2조의 목적을 효율적으로 이루기 위하여 이사회 의결을 거쳐 각종 위원회를 둘 수 있다.

② 각 위원회 조직과 운영의 세부사항은 별도의 규정으로 정한다.

**제43조(사무처)** ① 이 법인의 업무추진과 사무를 효율적으로 처리하기 위하여 사무처를 둔다.

- ② 사무처는 총회(대의원총회를 포함한다) 및 이사회의 의결사항에 대한 집행을 총괄한다.
- ③ 사무처장은 이사장의 추천으로 이사회의 동의를 받아 이사장이 임명한다.
- ④ 사무처의 직제와 인원수, 근무, 급여 및 기타 필요한 사항은 별도의 규정으로 정하고 이사회의 승인을 받는다.

**제44조(부설기관)** ① 이 법인은 제2조의 목적을 효율적으로 이루기 위하여 이사회의 의결을 거쳐 연구소, 실습 농장, 교육기관과 같은 부설기관과 씨앗보급 등 특별사업단을 둘 수 있다.

- ② 각 부설기관 조직과 운영의 세부사항은 별도의 규정으로 정한다.

## 제8장 보 칙

**제45조(해산)** ① 이 법인을 해산하고자 할 때에는 총회에서 재적회원 4분의 3이상의 찬성으로 의결하여 주무관청에 신고하여야 한다.

- ② 해산시 남은 재산은 주무관청의 허가를 얻어 유사한 목적을 가진 다른 비영리법인 또는 국가, 지방 자치단체에게 귀속하도록 한다.

**제46조(정관변경)** 이 정관을 변경하고자 한 때에는 재적이사 3분의 2 이상의 찬성과 총회에서 출석회원 과반수 이상의 찬성으로 의결하여 주무관청의 허가를 받아야 한다.

**제47조(업무보고)** 다음 연도의 사업계획서 및 예산서와 해당연도 사업실적서 및 수지결산서는 회계연도 종료 후 2개월 이내에 주무관청에 보고하여야 한다. 이 경우 재산 목록과 업무현황 및 감사결과 보고서도 함께 제출하여야 한다.

**제48조(준용규정)** 이 정관에 규정되지 아니한 사항은 민법 중 사단법인에 관한 규정과 「농림축산식품부장 관 및 그 소속청장 소관 비영리법인의 설립 및 감독에 관한 규칙」을 준용한다.

**제49조(규칙제정)** 이 정관이 정한 것 외에 이 법인의 운영에 관하여 필요한 사항은 이사회의 의결을 거쳐 규칙으로 정한다.

**제50조(등기보고)** ① 다음 각 호의 변경사항이 있을 때에는 3주 내에 등기하고, 주무 관청에 10일 이내에 법인 등기사항증명서를 제출한다.

- 1. 목적
- 2. 명칭
- 3. 사무소
- 4. 설립허가의 연월일
- 5. 존립시기나 해산이유를 정한 때에는 그 시기 또는 사유
- 6. 자산의 총액
- 7. 출자의 방법을 정한 때에는 그 방법
- 8. 이사의 성명, 주소
- 9. 이사의 대표권을 제한한 때에는 그 제한

- ② 분사무소설치의 등기 및 사무소이전 시에도 제1항을 따른다.

**제51조(시행일)** 이 정관은 주무관청의 허가를 받은 날부터 시행한다.

## 부록2\_임원선거규약

### 사단법인 토종씨드림 임원선거규약

2025년 1월 13일 제정

**제1조(목적)** 이 규약은 정관 제11조 1항에서 정한 본 회의 임원 선거에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(선거인)** 이 규약에서 선거인이라 함은 선거권이 있는 자로서 회원명부(대의원총회에서 선출하는 경우에는 대의원명부)에 등재된 자를 말한다.

**제3조(선거공고 등)** 이사장은 선거일 15일 전까지 다음 각 호의 사항을 정관 제10조와 제11조에서 정하는 방법에 의하여 공고하고, 선거관리위원회의 소집을 요구하여야 한다.

1. 선거하여야 할 임원 및 그 정수
2. 피선거인의 자격
3. 선거일
4. 후보등록기간
5. 등록접수장소
6. 기타 필요한 사항

**제4조(선거운동의 제한)** ① 회원은 특정인을 임원으로 당선하게 하거나, 당선되지 못하게 할 목적으로 선거인에게 금품, 향응, 기타 재산상의 이익이나 공사의 직을 제공·청약 또는 약속하지 못한다.

② 직원은 임원선거에 관여하지 못한다.

**제5조(선거관리위원회의 구성)** ① 본 회의 선거사무를 공정하게 관리하기 위하여 선거관리위원회(이하 "선관위"라 한다)를 두되 존속기간은 선거공고일 전 3일부터 선거종료일까지로 한다.

② 선관위는 회원 중에서 이사회가 위촉하는 3~5인의 선거관리위원(이하 "선관위원"이라 한다)으로 구성하며, 위원장은 선관위에서 호선한다.

③ 위원장은 선관위를 소집하고 선관위의 의장 및 임원선거시 총회에서 의장이 되며 선관위의 사무를 총괄한다.

④ 선관위는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하며, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다. 이 때 위원장은 의결에 참가하며 가부동수일 때 결정권을 갖는다.

⑤ 선관위원은 위원장이 지정하는 바에 따라 선거관리, 투표관리, 개표관리 사무를 분장한다.

⑥ 선관위에는 1인의 간사를 두되, 위원장이 직원 중에서 위촉하며, 간사는 위원장의 지시에 따라 선관위의 사무를 처리한다.

⑦ 선관위원 중 결원이 생겼을 경우에는 이사회에서 위촉한다.

**제6조(선관위의 업무)** ① 선관위는 다음 각 호의 업무를 행한다.

1. 선거인 명부의 확정
2. 임원후보자 등록접수 및 자격심사
3. 선거인 및 임원후보자 자격 이의신청에 관한 사항
4. 선거사무, 투표 및 개표에 관한 사항
5. 선거관련 분쟁의 조정

6. 당선인의 결정

7. 기타 위원장이 필요하다고 인정하는 사항

- ② 선관위원은 임원후보자로 추천될 수 없으며, 전형위원회 위원을 겸직할 수 없다. 다만 제9조에 의해 임원후보자로 추천되어 이에 동의한 경우에는 선관위원직을 후보등록일 전까지 사임하여야 한다.
- ③ 선관위원과 간사는 선거관리 사무를 행함에 있어 공정, 중립을 지켜야 한다.

**제7조(임원후보자의 등록 및 추천)** ① 임원후보자가 되고자 하는 자는 다른 회원 10인 이상의 추천을 받아야 한다.

- ② 상설위원회는 해당 위원 중에서 임원후보자 1인을 추천할 수 있다.
- ③ 이사회는 임원후보자를 추천할 수 있다.
- ④ 이사회는 이사 및 감사 정수의 5분의 1 이내에서 회원 이외의 자를 임원후보자로 추천할 수 있다.
- ⑤ 임원후보자로 추천을 받은 자는 후보등록기간내에 등록하여야 하며, 등록시간은 평일 오전 9시부터 오후 5시까지로 하며, 토요일 및 공휴일은 제외한다.
- ⑥ 등록시에는 입후보자 등록신청서, 추천서, 승낙서를 첨부하여야 한다.

**제8조(자격)** ① 임원후보자의 자격은 주요 활동에 참여하고 2년 이상 회비를 납부하고 있는 회원으로 한다.  
② 제7조 1항의 임원후보자를 추천하는 사람의 자격은 토종씨드림 정회원으로 가입한지 1년 이상이 된 자로 한다.

**제9조(전형위원회)** ① 전형위원회는 이사회에서 선거공고일 3일 전까지 회원 중에서 위촉하는 3~5인으로 구성할 수 있으며 임원은 전형위원이 될 수 없다.

- ② 전형위원 대표는 전형위원회에서 호선한다.
- ③ 전형위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하며, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ④ 전형위원은 임원후보자로 추천될 수 없다. 다만, 전형위원이 임원후보자로 추천되어 이에 동의하는 경우에는 위원자격이 당연 상실된다.
- ⑤ 전형위원회는 제7조에 의하여 등록된 임원후보자 수가 임원 정수에 미달된 경우에 한하여 미달된 수만큼의 임원후보자를 추천할 수 있다.

**제10조(전형위원회 추천후보자의 등록)** 전형위원회가 추천한 임원후보자는 전형위원회의 추천서, 후보자의 승낙서 및 확인서를 선거일로부터 3일 전까지 선거관리위원장에게 제출하여야 한다.

**제11조(이중추천의 금지)** 회원은 이사 및 감사후보자 각 1인을 초과하여 추천할 수 없으며, 이중 추천된 후보자에 대한 추천은 무효로 한다.

**제12조(기호)** 후보자의 기호는 후보자 자격이 심사, 확정된 후에 선관위에서 정한다.

**제13조(등록의 무효)** ① 후보자 등록 후에 후보자의 피선거권이 없는 것이 발견되거나, 제9조의 규정에 위반하여 등록된 때에는 그 등록은 무효로 한다.

② 제1항의 경우 위원장은 지체 없이 그 후보자에게 등록무효의 사유를 명시하여 이를 통지하고 공고하여야 한다.

**제14조(후보자 사퇴의 신고)** 후보자가 입후보를 사퇴하고자 할 때에는 선관위에 본인이 서면으로 신고하여야 한다.

**제15조(선거방법)** ① 선거는 무기명비밀투표로 한다.

- ② 투표는 임원 1인에 대하여 1표로 한다.
- ③ 1항에도 불구하고 임원후보자가 선출하고자 하는 임원정수보다 초과하지 않을 경우에는 총회에서 정하는 방법에 따른다.

**제16조(이사 및 감사의 선거)** ① 이사 및 감사의 선거는 동시에 실시한다.

② 제1차 투표에서 당선인의 수가 선출해야 할 이사 및 감사 정수에 미달할 때에는 당선되지 않은 입후보자에 대하여 제2차 투표를 실시한다.

**제17조(상임대표(이사장)의 선거)** ① 상임대표(이사장)의 선거는 이사로 당선된 자의 과반수가 참석한 회의에서 후보자를 호선하여 추천한다.

② 제1항에 의해 추천된 상임대표(이사장) 후보의 승인은 총회에서 정하는 방법에 따른다.

**제18조(투표방법)** ① 선거인은 투표용지의 선거하고자 하는 기호 란에 소정의, 기표용구로 “○”표하여 투표함에 넣어야 한다.

② 투표용지에 기표할 수 있는 임원 수는 각 임원별로 선출하여야 할 인원수 이내로 한다.

**제19조(투표 및 개표관리)** ① 위원장은 선거사무를 공정하게 관리하기 위하여 투표관리자와 개표관리자를 지명할 수 있다.

② 투표관리자는 투표에 관한 사무를 담당한다.

③ 개표관리자는 개표에 관한 사무를 담당한다.

**제20조(개표)** ① 투표함을 개함할 때에는 의장은 그 뜻을 선포하고 개표관리자는 투표관리자로부터 인수한 투표함을 개함하여 득표자 별로 공개하여야 한다.

② 의장은 개표한 후, 투표수를 계산하여 회원명부의 투표용지 수령인 수와 대조하여야 한다.

③ 개표가 끝난 때에는 투표용지를 유효, 무효로 구별하여 각각 봉투에 넣고 위원장이 봉인한다.

**제21조(무효투표)** 다음 각 호의 1에 해당하는 투표는 무효로 한다.

1. 소정의 투표용지를 사용하지 아니한 것
2. 어느 난에도 표를 하지 아니한 것
3. 어느 난에 표를 한 것인지 식별할 수 없는 경우
4. 선출하여야 할 임원의 정수를 초과하는 인원을 기표한 것

**제22조(당선인의 결정)** ① 선거인의 과반수 투표와 투표인 수의 과반수 득표자 중 다수득표자 순으로 한다.

② 제1차 투표에서 과반수 득표자가 없거나 당선인의 수가 임원의 정수에 미달할 때에는 제2차 투표를 실시하고 득표순으로 당선인을 결정한다. 다만, 득표수가 동일한 후보자가 2인 이상인 때에는 연장자 순에 의하여 결정한다.

**제23조(당선인의 선포)** 당선인이 결정된 때에는 의장은 즉시 당해 총회에서 당선을 선포하여야 한다.

**제24조(임기개시일)** ① 임기만료로 인한 선거에 의하여 선출된 임원의 임기개시일은 전임자의 임기만료일 다음날로 한다.

② 제1항 이외의 경우의 임기개시일은 당선 선포일로 한다.

## 부 칙

**제1조(시행일)** 이 규약은 2025년 1월 13일부터 시행한다.

## 사단법인토종씨드림 지회설립내규

2024년 7월 12일 이사회인준

### 제1조 목적

본 내규는(사)토종씨드림 산하의 지회구성과 승인에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

### 제2조 지역조직의 명칭

본회의 지회 명칭은 “000토종씨드림”으로 하는 것을 원칙으로 한다.

### 제3조 지회 설립 및 승인

본회의 지회 설립 원칙과 절차는 다음 각 호와 같다.

1. 본회의 지역모임 구성의 지역적 범위는 광역 시도군를 기준으로 한다.
2. 본회의 지역모임을 구성하고자 하는 경우 지역모임은 행정구역 또는 시민들의 정치, 경제, 문화생활권의 범위 등을 고려하여 5개 이상의 단위가 결성되어야 하며 최소 5명 이상의 본회 회원이 주체가 되어야 하며 본회의 목적사업과 활동 방향에 기초하여 활동계획 등을 마련하여 이를 본회 사무국에 제출하여야 한다.
3. 지역모임은 일정한 운영진을 갖추어야 하며 사업계획, 예산 등을 본회와 협의한다.

### 제4조 지회의 권리와 의무

- ① 지역모임의 대표는 본회의 당연직 대의원이 된다.
- ② 지역모임은 지역모임 독자의 사무국을 중심으로 운영계획 및 예산을 마련하여야 한다.
- ③ 지역모임은 본회에 연회비를 납부하여야 한다. (5만원~15만원으로 규모에 의해 달라진다)
- ④ 본회는 지역모임의 원활한 운영을 위해 지역모임의 요청이 있는 경우 교육 및 씨앗나눔 등 다양한 지원을 하여야 한다.

### 제5조 지회의 운영

지회 운영에 관한 사항은 지역의 특성에 맞게 정하되 그렇지 못한 경우에는 (사)토종씨드림 정관 및 운영규정을 따른다.

### 제6조 지회의 견책과 제명

- ①본회의 회원단체로서 정관 및 제 규정을 준수하지 아니하거나 본회의 명예를 훼손시킨 때에는 견책 또는 제명할 수 있다.
- ②지회의 자격을 상실한 경우 기납한 각종회비 등 재산상의 청구를 할 수 없다

### ※ 그 외 (사)토종씨드림의 권리 및 의무

- 토종씨드림 권리 : 지역모임의 각종 자료를 요청할 수 있다. 지역모임 총회에 입회할 수 있다
- 토종씨드림 의무 : 지역모임 요청시 교육과 씨앗관련사항 지원

## 사단법인 토종씨드림 000지회 정관

### 제1장 총칙

**제1조(명칭)** 이 단체는 사단법인 토종씨드림의 지회로 '○○○토종씨드림'(이하 '지회')이라 한다.

**제2조(목적)** 지회는 사단법인 토종씨드림의 지역모임으로 토종씨앗 증식 및 나눔관련 활동을 통해 토종씨앗의 보전과 활성화에 이바지함을 목적으로 한다.

**제3조(사업)** 지부는 제2조의 목적달성을 위하여 다음 각 호의 사업을 전개한다.

1. 씨앗에 대한 농부의 권리를 보장하고 종자주권을 실현하기 위한 사업
2. 토종씨앗 조사 수집, 보급 및 연구 사업
3. 토종작물의 생산, 유통, 가공, 소비 등의 각종 활성화 사업
4. 전통지식 및 토종 관련 모든 지식의 기록 및 출판 홍보 등 정보화사업
5. 토종 관련 교육, 컨설팅 사업
6. 토종의 보급과 확산을 위한 국내외 연대활동 사업
7. 기타 지회의 목적을 수행하기 위해 필요한 사업

**제4조(사무소의 소재지)** 지회의 사무소는 000에 둔다.

### 제2장 회원 및 임원

**제5조(회원의 자격)** 지회의 회원은 제2조의 목적과 설립 취지에 찬동하여 회원 가입절차를 마친 개인 또는 단체로 한다.

**제6조(지회의 구성)** 지회는 제2조의 목적에 찬동하여 가입한 회원들의 자발적인 참여로 구성되며, 회원은 다음과 같이 구분한다.

1. 사단법인 토종씨드림으로 후원회비를 납부하는 정회원
2. 지회에 회비를 납부하는 지회회원
3. 정회원과 지회회원을 통칭하여 회원이라 한다.

**제7조(회원의 권리)** 회원은 다음 각 호의 권리를 가진다.

1. 제 4조에 규정한 지부의 활동에 참여할 권리
2. 지부의 운영과 총회의 의결에 참여할 권리
3. 선거권과 피선거권
4. 단 정회원은 추가로 사단법인토종씨드림 총회 의결권, 선거권과 피선거권을 갖는다.

**제 8조(회원의 의무)** 회원은 다음 각 호의 의무를 가진다.

1. 지회의 정관 기타 규정을 준수할 의무
2. 지회 목적 실현을 위한 사업과 활동에 참여할 의무
3. 회비를 납부할 의무

**제9조(회원의 탈퇴 및 제명)** ① 회원은 본인의 의사에 따라 자유롭게 탈퇴할 수 있다.

② 회원이 다음 각호의 사유에 해당될 경우에는 운영위원회 의결을 거쳐 지회에서 제명할 수 있다.

1. 지회의 명예를 손상시키고 목적수행에 지장을 초래한 경우
2. 1년 이상 회원의 의무를 준수하지 않는 자

**제10조(임원의 구성)** 지회는 다음 각 호의 임원을 둔다.

1. 운영위원장 1인
2. 운영위원 3인 이상 5인 이하
3. 감사 1인

**제11조(임원의 선임)** ① 이단체의 임원은 총회에서 선출한다.

② 운영위원장은 운영위원중에서 총회에서 선출한다, 단, 운영위원장은 정회원이어야 한다.

③ 임원의 보선은 결원이 발생한 날로부터 2개월 이내로 하여야 한다.

**제12조(임원의 해임)** 임원이 다음 각호에 해당하는 행위를 한 때에는 총회의 의결로 해임할 수 있다.

1. 지회의 목적에 위배되는 행위
2. 임원간의 분쟁 · 회계부정 또는 현저한 부당행위
3. 이 법인의 업무를 방해하는 행위

**제13조(임원의 임기)** ① 임원의 임기는 3년으로 하고 연임할 수 있다.

② 보선에 의하여 선임된 임원의 임기는 전임자의 잔여기간으로 한다.

③ 임원은 임기 만료 후라도 후임자가 취임할 때까지는 임원으로서 직무를 수행한다.

**제14조(임원의 직무 및 직무대행)** ① 운영위원장은 지회를 대표하고 제반 업무를 총괄하며, 운영위원회 및 총회의 의장이 된다.

② 운영위원장은 사단법인 토종씨드림의 당연직 대의원이 된다.

③ 운영위원장의 사고시 운영위원장이 지정하는 운영위원회가 운영위원장의 직무를 대행한다. 다만, 지정하지 않은 경우 또는 지정이 불가능한 경우에는 운영위원회에서 운영위원 중 호선한다.

④ 제 2항에 따라 개최되는 운영위원회는 운영위원중 최연장자가 주재한다.

⑤ 운영위원은 운영위원회를 통하여 지회의 주요 사항을 심의, 의결하며 운영위원회로부터 위임받은 사항을 처리한다.

⑥ 감사는 일반회계 및 운영에 대해 감사하며 부정 또는 부당한 점이 있을 경우 운영위원회에 시정을 요구하고 그 보고를 위하여 운영위원회 또는 총회의 소집을 요구할 수 있다.

## 제 3장 총회

**제15조(총회)** ① 총회는 최고 의결기관으로 전 회원으로 구성하며 정기총회와 임시총회가 있고 운영위원장이 소집한다.

② 정기총회는 매년 1회 회계연도 종료 후 1개월 이내에 소집하며 임시총회는 운영위원장 또는 감사 및 재적회원 1/3 이상의 서면 요청이 있을 때 소집한다.

③ 운영위원장은 총회의 안건, 일시, 장소 등을 명기하여 회일 7일전까지 문서 또는 전자문서로 각 회원에게 통지하여야 한다.

**제16조(의결정족수)** ① 재적 회원 과반수의 출석으로 개최되며 출석회원 과반수의 찬성으로 의결한다.

② 총회 의결권은 참석하는 다른 회원에게 서면으로 위임할 수 있다. 이 경우 위임장은 총회전까지 의장에게 제출하여야 한다.

**제17조(총회의 의결사항)** 총회는 다음 각 호의 사항을 심의, 의결한다.

1. 임원의 선출과 해임
2. 단체의 해산 및 정관 변경에 관한 사항
3. 기본재산의 취득, 처분 및 자금 차입에 관한 사항
4. 예산 및 결산의 승인
5. 사업계획의 승인
6. 기타 중요사항

**제18조(회의록)** 운영위원회 및 총회의 의사 진행 경과와 결과는 회의록으로 작성해야 하며 의장과 참여 운영위원이 기명 날인한다.

## 제4장 운영위원회

**제19조(운영위원회의 구성)** ① 운영위원장과 운영위원으로 구성한다.

② 감사는 운영위원회에 참석하여 발언할 수 있다.

**제20조(운영위원회의 소집)** ① 운영위원회는 정기운영위원회 및 임시운영위원회로 구분하며 운영위원장이 소집한다.

② 정기운영위원회는 매월 1회 소집하며 임시운영위원회는 운영위원장, 감사 또는 재적운영위원 1/3 이상의 서면 요청이 있을 때 소집한다.

**제21조(의결정족수)** 운영위원회는 재적운영위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석운영위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

## 제5장 회계 및 재정

**제22조(수입금)** 지회의 수입금은 수익사업으로 취득한 수익금, 후원금 및 기타의 수입으로 한다.

**제23조(회계연도 및 보고)** ① 회계연도는 매년 1월 1일부터 12월 31일까지로 한다.

② 감사는 회계연도 종료 후 1개월 이내에 전년도 사업실적서 및 수지결산서를 작성하여 운영위원회 의결을 거쳐 총회에 보고한다.

## 제6장 보칙

**제23조(정관변경)** 지회의 정관을 변경하고자 할 때에는 총회에서 재적회원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.

**제24조(해산 및 합병)** 지회를 해산하거나 합병하고자 할 때에는 총회에서 재적회원 4분의 3 이상의 찬성으로 의결한다.

**제25조(잔여재산의 귀속)** 지회를 해산하는 경우 잔여재산은 다른 사회적 기업 또는 사단법인·토종씨드림에 기부한다.

**제26조(준용규정)** 이 정관에 규정되지 아니한 사항은 「사단법인 토종씨드림 정관」을 준용한다.

**제27조(운영규정)** 이 정관 규정 이외에 지회의 운영에 필요한 사항은 운영위원회 의결로 별도의 규정을 두어 정한다.

**제28조(시행일)** 이 정관은 ○○○○부터 시행한다.

년    월    일

## 부록5\_2025년도 대의원명단

2025년도 (사)토종씨드림 대의원 : 81명 (당연직 대의원 이사·감사 10명 포함)

강원도(1명) · 경기도(27명) · 경남(5명) · 경북(3명) · 광주광역시(5명) · 부산광역시(1명) ·

서울특별시(11명) · 울산광역시(2명) · 인천광역시(4명) · 전남(4명) · 전북(7명) · 충남(2명) · 충북(9명)

순번	이름	지역(시군)	순번	이름	지역(시군)
1	신종출	고성군	21	유영옥	경기도 연천군
2	신동진	가평군	22	송다경	
3	채선미		23	김민정	용인시
4	류철웅	광명시	24	염경현	
5	차광주	군포시	25	김준표	
6	김도경	김포시	26	장래일	의왕시
7	이희선		27	김진웅	파주시
8	신경애		28	이복자(이사)	화성시
9	배선희		부천시	29	신영자
10	이인휴	30		신은정	경남 거창군
11	이마리아	31		문영득	
12	배현덕	성남시	32	천혜림	경남 남해군
13	김재규	안산시	33	이혜리	창원시
14	이은진	양주시	34	김선미	김천시
15	김현숙	경기도 양평군	35	박성인(이사)	경북 봉화군
16	김은숙		36	김재경	
17	안정화		37	김육남	광주 광역시
18	안순희		38	신수오(이사)	
19	최은정		39	이종국(감사)	
20	백인선		40	김영대	

순번	이름	지역(시군)	순번	이름	지역(시군)
41	강준석	광주광역시	62	서상덕	전남 보성군
42	최성찬	부산광역시	63	김해선	전남 순천시
43	박진선	서울 특별시	64	김완술(이사)	전북 고창군
44	이순자		65	김남수	
45	서지영		66	최삼남(이사)	전북 부안군
46	박은주		67	연상준(이사)	전북 순창군
47	김정숙		68	이선희	전북 완주군
48	김선영		69	김은진(이사)	익산시
49	배민지		70	김석기(이사)	전주시
50	고승규		71	장명진	아산시
51	이준원		72	박호순	충남 홍성군
52	정유선		73	민동욱	충북 괴산군
53	설경숙		74	김미경	
54	권기태		75	전충수	
55	김진회		울산광역시	76	김태규
56	박일선	인천광역시	77	연제식	
57	배현욱		78	권지영	
58	김미숙		79	장래훈	청주시
59	유형민	전남 강진군	80	서호정	충주시
60	김경미		81	김은영	
61	변현단(이사장)	전남 곡성군			

